

รายละเอียดของหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา (ภาษาไทย).....

(หลักสูตรนานาชาติ / หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ....)

(หลักสูตรพหุวิทยาการ / หลักสูตรสหวิทยาการ) (ถ้ามี)

ชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา (ภาษาอังกฤษ) .....

(International Program / New Program / Revised Program in ....)

(Multidisciplinary Program / Interdisciplinary Program) (ถ้ามี)

(หลักสูตรภาคปกติ / หลักสูตรภาคพิเศษ / หลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษ)

ชื่อส่วนงาน..... และบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหิดล

ไฮไลท์สีเขียว = คำอธิบาย / ไฮไลท์สีเหลือง = ตัวอย่าง

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตร .....

สาขา/สาขาวิชา.....

(หลักสูตรนานาชาติ / หลักสูตรใหม่ *หรือ* **หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.** ....**)**

(หลักสูตรพหุวิทยาการ / หลักสูตรสหวิทยาการ) (ถ้ามี)

ชื่อสถาบัน มหาวิทยาลัยมหิดล

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา .....

หมวดที่ ๑
ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : .....

ภาษาอังกฤษ : .....

คำอธิบาย

★ ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน

ตัวอย่าง

ภาษาไทย : หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมการจัดการองค์กร (หลักสูตรนานาชาติ)

ภาษาอังกฤษ : Master of Engineering Program in Enterprise Architecture (International Program)

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : .....

ชื่อย่อ : .....

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : .....

ชื่อย่อ : .....

คำอธิบาย

★ ให้ระบุชื่อเต็มและอักษรย่อของปริญญาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน สำหรับชื่อภาษาไทยให้ใช้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ และเข็มวิทยฐานะ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของกระทรวงฯ

ตัวอย่าง

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	:	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (สถาปัตยกรรมการจัดการองค์กร)
	ชื่อย่อ	:	วศ.ม. (สถาปัตยกรรมการจัดการองค์กร)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	:	Master of Engineering (Enterprise Architecture)
	ชื่อย่อ	:	M.Eng. (Enterprise Architecture)

๓. วิชาเอก .....

คำอธิบาย

★ วิชาเอก เป็นส่วนย่อยภายใต้ “สาขาวิชา” ถ้าโครงสร้างหลักสูตรมีการเปิดสอนเป็นวิชาเอกต่างๆ ภายใต้สาขาวิชาเดียวกันให้ระบุชื่อวิชาเอกที่เปิดสอน เช่น สาขาวิชาดนตรี เปิดสอน ๓ วิชาเอก คือ วิชาเอกดนตรีวิทยา วิชาเอกดนตรีศึกษา และวิชาเอกดนตรีปฏิบัติ

★ ชื่อปริญญาที่นักศึกษาได้รับไม่ว่าจะเลือกศึกษาวิชาเอกใด จะเป็นชื่อปริญญาที่ระบุสาขาวิชาตามที่ระบุที่ชื่อหลักสูตรเท่านั้น

★ กรณีหลักสูตร ๑ หลักสูตรมีวิชาเอก มากกว่า ๑ วิชาเอกสามารถใช้อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดเดียวกันได้

★ หากหลักสูตร ๑ หลักสูตรมีมากกว่า ๑ สาขาวิชา เช่น หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มี ๓ สาขาวิชา (สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการบริหารงานบุคคล สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร) ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ๓ ชุด ที่ไม่ซ้ำซ้อนกับหลักสูตรอื่น

★ กรณีไม่มีวิชาเอกระบุว่า “ไม่มี”

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต

คำอธิบาย

★ ระบุจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดให้ต้องเรียนตลอดหลักสูตรให้สัมพันธ์กับที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา

★ ควรระบุจำนวนหน่วยกิตให้ใกล้เคียงกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ **เช่น หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต** การกำหนดจำนวนหน่วยกิตเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้มากเกินไป อาจส่งผลต่อการใช้ระยะเวลาในการศึกษาของนักศึกษาและทำให้เสียเปรียบในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยอื่นที่เปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชาเดียวกัน

★ ในกรณีหลักสูตรปริญญาเอก เปิดรับนักศึกษาทั้งที่จบการศึกษาปริญญาตรีและปริญญาโท ซึ่งจำนวนหน่วยกิตในการศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เท่ากัน ให้อธิบายจำแนกตามแผนการศึกษาด้วย

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ .....

๕.๒ ภาษาที่ใช้ .....

คำอธิบาย

★ ระบุว่าเป็นหลักสูตรระดับใด

★ ระบุภาษาหลักที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนว่าเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศภาษาใด

ตัวอย่าง	**รูปแบบ**	หลักสูตรระดับปริญญาโท
	ภาษาที่ใช้	ภาษาไทย
		ภาษาอังกฤษ

๕.๓ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา .....

คำอธิบาย

★ ระบุว่าให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียวหรือให้ปริญญามากกว่า ๑ สาขาวิชา (กรณีทวิปริญญา) หรือปริญญาอื่นๆ ในช่วงกลางของหลักสูตร หรือเป็นปริญญาร่วมระหว่างสถาบันอุดมศึกษา กับสถาบันอุดมศึกษาที่มีข้อตกลงความร่วมมือ

◆ **กรณีหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยมหิดล**

☐ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

☐ ให้ปริญญามากกว่า ๑ สาขาวิชา

◆ **กรณีหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น**

☐ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว และเป็นปริญญาของแต่ละสถาบัน

☐ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว และเป็นปริญญาร่วมกัน

☐ ให้ปริญญามากกว่า ๑ สาขาวิชา

๖. การพัฒนาหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

๖.๑ การพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยมหิดล

.....

คำอธิบาย

การตรวจสอบหลักสูตรโดย อว. กำหนดหัวข้อ ๑.๒.๑ ความสอดคล้องของหลักสูตรกับทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ และตามพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

ใช้ข้อมูลจาก มคอ.๒: หมวด ๑ หัวข้อ ๑๒ การพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบันและต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบัน ในบริบทที่ มม. ได้รับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ๒๕๖๔ อยู่ในสถาบันกลุ่ม ๑ = กลุ่มพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก Global & Frontier Research

๖.๒ สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนพัฒนาหลักสูตรเพื่อจัดการความเสี่ยงและลดผลกระทบจากภายนอก

.....

คำอธิบาย

★ ระบุความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยมหิดล ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก อาทิ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นโยบาย และสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ในบริบทโลก สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนพัฒนาหลักสูตร เพื่อจัดการความเสี่ยงและลดผลกระทบจากภายนอกที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

★ ระบุรายละเอียดให้สอดคล้องกับหลักสูตร

๖.๓ ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

.....

(แสดงในภาคผนวก ๓)

๗. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

๑.

๒.

๓.

คำอธิบาย

★ ระบุอาชีพ (ตำแหน่ง) ที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา โดยจะต้องสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน

★ จัดเรียงลำดับความสำคัญ โดยเริ่มต้นจากอาชีพที่เป็นเป้าหมายหลักของหลักสูตร

★ หลักสูตรต้องจัดรายวิชาในหมวดวิชาบังคับที่สะท้อนให้เห็นถึงการเตรียมคนเพื่อประกอบอาชีพตามที่ระบุไว้

★ กรณีระบุอาชีพ “อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา” หรือ “ผู้บริหารสถานศึกษา” หลักสูตรต้องกำหนดรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์การสอนในหมวดวิชาบังคับของโครงสร้างหลักสูตร และจัดหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด หากอาชีพดังกล่าวไม่ใช่เป้าหมายหลักของหลักสูตร อาจปรับเปลี่ยนเป็นคำกลางๆ เช่น ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ถ่ายทอดความรู้ในสถานศึกษา

★ อาชีพ “นักวิจัย” ต้องระบุให้ชัดเจนว่าเป็นนักวิจัยทางด้านใด

หมวดที่ ๒
ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

๑. ปรัชญาการศึกษา

.....

.....

คำอธิบาย

★ ปรัชญาการศึกษา (Educational Philosophy) ความเชื่อที่ส่งผลต่อหลักการหรือเป้าหมายของหลักสูตร รูปแบบการเรียนรู้ เนื้อหาสาระสำคัญ หลักสูตร วิธีการจัดการเรียนการสอน บทบาทของผู้เรียนและผู้สอน

★ แต่ละหลักสูตรสามารถกำหนดปรัชญาของหลักสูตรภายใต้แนวคิดดังกล่าว และใช้เป็นแนวทาง/หลักการ ในการบริหารจัดการหลักสูตรตามปรัชญาการศึกษานี้ ซึ่งจะแสดงให้เห็นว่าหลักสูตรได้นำหลักการนี้ไปใช้ ในการออกแบบและบริหารจัดการหลักสูตร และรายวิชา ได้มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพภาพเพียงใด

★ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ

★ หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสรรค์สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม ประเทศ และประชาคมโลก

★ กรณีพิจารณาว่าหลักสูตรที่เสนอมีลักษณะเป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) ขอให้เขียนขยายความของการเป็นพหุวิทยาการของหลักสูตรให้ชัดเจนว่าเป็นการบูรณาการความรู้ระหว่างศาสตร์ใด

ตัวอย่าง

มุ่งผลิตมหาบัณฑิตผู้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาและประยุกต์ศาสตร์ด้าน.....มีทักษะในการทำวิจัย วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินผลงานวิจัยอย่างเป็นระบบ เป็นผู้นำความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

.....

.....

คำอธิบาย

★ อธิบายจากมุมมองของผู้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร ว่า “หลักสูตรมีวัตถุประสงค์อะไรในการจัดการหลักสูตร”

★ อธิบายในรายละเอียดเกี่ยวกับ ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ความสามารถ และความรับผิดชอบของผู้เรียน ที่หลักสูตรต้องการพัฒนาให้เกิดขึ้นในผู้ที่สำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิต เพื่อให้บัณฑิตของหลักสูตรสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาต่อ หรือ การทำงานในชีวิตจริง/ในสถานประกอบการจริงได้

★ อาจใช้แนวคิดโดยจำแนกตาม Education Domain หรือ Skills :

๑) Cognitive Domain/skills

๒) Affective Domain/skills

๓) Psychomotor Domain/skills (ถ้ามี)

๔) Communication Domain/skills

๕) Collaboration Domain/skills

๓. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program–level Learning Outcomes: PLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะสามารถ

๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

๖. .....

๗. .....

๘. .....

คำอธิบาย

★ “ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร PLOs”: แปลงวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ที่ระบุไว้ในข้อ ๒: ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และความรับผิดชอบของผู้เรียน ให้เป็นพฤติกรรมซึ่งผู้ที่สำเร็จการศึกษาจะสามารถแสดงให้สังเกตได้และสามารถวัดและประเมินได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผู้เรียนที่ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ และผ่าน เกณฑ์การวัด/ประเมินผลของหลักสูตรเป็นบัณฑิต จะมีความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ และมีสมรรถนะตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด สามารถศึกษาต่อหรือ รับผิดชอบทำงานในอาชีพที่หลักสูตรได้ระบุไว้ (ใน Degree Profile)

★ เกณฑ์มาตรฐาน อว. ๒๕๖๕ กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ไว้ ๔ ด้าน คือ คือ ความรู้ (Knowledge), ทักษะ (Skills), จริยธรรม (Ethics) และ ลักษณะบุคคล (Character) (ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจาก ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕) ดูรายละเอียดเพิ่มเติม ใน Degree Profile หัวข้อ “ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร”

★ หลักสูตรระดับปริญญาโทที่มีการแบ่งแผนการศึกษาเป็นแผนวิชาการและแผนวิชาชีพ จะต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) ของแผนการเรียนทั้งสองแบบให้แยกออกจากกันอย่างชัดเจน

★ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรเป็นผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ในแต่ละมาตรฐานของวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสามารถระบุได้มากกว่า ๑ ผลการเรียนรู้ แต่ละผลการเรียนรู้ไม่ควรปะปนกัน

★ การแปลงวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ที่ระบุไว้ในข้อ ๒: ให้เขียนเป็นเชิงพฤติกรรม และอาจพิจารณาใช้ระดับการเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy ซึ่งผู้ที่สำเร็จการศึกษาจะสามารถแสดงให้สังเกตได้และสามารถวัดและประเมินได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผู้เรียนที่ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ และผ่านเกณฑ์การวัด/ประเมินผลของหลักสูตรเป็นบัณฑิต จะมีความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ และมีสมรรถนะตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด สามารถศึกษาต่อหรือ รับผิดชอบทำงานในอาชีพที่หลักสูตรได้ระบุไว้ (ใน Degree Profile)

★ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่กำหนดต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

★ ต้องเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่สามารถวัดและประเมินได้

★ ต้องเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่สามารถวัดได้เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตร

★ ต้องไม่มีความเฉพาะเจาะจงมากเกินไป จนไม่สามารถนำไปใช้ได้กับรายวิชาต่าง ๆ ในภาพรวมของหลักสูตร

★ ระบุผลการเรียนรู้แล้ว ต้องมีรายวิชาในหมวดวิชาบังคับรองรับ

๔. ความสัมพันธ์ระหว่าง ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร กับมาตรฐานวิชาชีพ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา *(แสดงในภาคผนวก ๓)*

คำอธิบาย

★ ให้แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานอุดมศึกษาแห่งชาติระดับที่ตรงกับระดับคุณวุฒิ

- ระดับที่ ๓ สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
- ระดับที่ ๔ สำหรับหลักสูตรปริญญาโท
- ระดับที่ ๕ สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- ระดับที่ ๖ สำหรับหลักสูตรปริญญาเอก

★ กรณีที่เป็นหลักสูตรวิชาชีพ ให้แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ

หมวดที่ ๓
ระบบการจัดการศึกษา โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชา และ หน่วยกิต

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ .....

คำอธิบาย

★ ระบุระบบการจัดการศึกษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

- ระบบทวิภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์
- ระบบไตรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์
- ระบบจตุรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน .....

คำอธิบาย

★ ระบุว่ามีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนหรือไม่ หากมีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนต้องระบุจำนวนสัปดาห์ และระบุปีที่จัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนด้วย ทั้งนี้ ต้องกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตที่มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค .....

คำอธิบาย

★ หากจัดการศึกษาโดยใช้ระบบอื่นๆ ที่มิใช่ระบบการศึกษาแบบทวิภาค ให้แสดงการเทียบเคียงกับระบบทวิภาคให้ชัดเจน หากไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”

๑.๔ การส่งมอบการศึกษา .....

คำอธิบาย

★ ให้ระบุรูปแบบการส่งมอบการศึกษา ซึ่งหมายถึง รูปแบบการจัดการศึกษาของหลักสูตร ตามวิธีการต่างๆ ดังนี้

๑. แบบชั้นเรียน (Classroom) หมายถึง การจัดการเรียนการสอนที่ผู้สอนและผู้เรียนอยู่ในสถานที่เดียวกันในเวลาเดียวกัน (Face-to-Face Instruction) โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์แบบตรง เช่น ในห้องเรียน สถานที่เรียน หรือห้องปฏิบัติการ

๒. แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก (Print-based distance education) หมายถึง การเรียนรู้ที่ใช้เอกสารสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือ คู่มือ แบบฝึกหัด เป็นสื่อการเรียนหลัก โดยผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองจากที่ใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องมีอินเทอร์เน็ต

๓. แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก (Boardcast-based distance education) หมายถึง การเรียนรู้ทางไกลที่ใช้สื่อโทรทัศน์ วิทยุ หรือสื่อแพร่ภาพ/เสียงที่ออกอากาศตามตารางเวลาเป็นเครื่องมือหลัก เช่น การเรียนผ่าน DLTV (Distance Learning Television)

๔. แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning-based distance education) หมายถึง การเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ เช่น คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต ร่วมกับซอฟต์แวร์เฉพาะ (เช่น LMS) เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงเนื้อหาและกิจกรรมต่าง ๆ

๕. แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต (Internet-based distance education) หมายถึง การเรียนการสอนที่อาศัยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นหลักในการส่งผ่านเนื้อหาและการสื่อสาร เช่น เรียนผ่าน Zoom, Google Classroom, YouTube, หรือ MOOC

๑.๕ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๒. หลักสูตร

๒.๑ จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ..... หน่วยกิต

๒.๒ โครงสร้างหลักสูตร

จัดการศึกษาตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏดังนี้

	แผน ...	
๑. หมวดวิชาปรับพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	
๒. หมวดวิชาบังคับ	xx	หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	xx	หน่วยกิต
๔. วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ	xx	หน่วยกิต
รวมไม่น้อยกว่า	**xx**	**หน่วยกิต**

คำอธิบาย

★ ระบุโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาทิ กรณีเสนอขอเปิดหลักสูตรระดับปริญญาโท พร้อมกันทั้งแผน ๑.๑ แบบวิชาการ (ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์) แผน ๑.๒ แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์) และแผน ๒ แบบวิชาชีพ ให้ระบุรายละเอียดของหลักสูตรแยกตามแผนการศึกษาตั้งแต่ข้อ ๒.๒ โครงสร้างหลักสูตร จนถึงข้อ ๒.๔ แผนการศึกษา

★ การกำหนดหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตร ให้ประกอบด้วยหมวดวิชาต่างๆ ดังนี้

๑. หมวดวิชาแกน หมายถึง กลุ่มของรายวิชาสำหรับหลักสูตรที่จัดโครงสร้างแยกออกเป็นวิชาเอกต่าง ๆ โดยรายวิชาในหมวดวิชาแกนเป็นรายวิชาที่แต่ละวิชาเอกต้องเรียนร่วมกัน ดังนั้นหมวดวิชาแกนไม่จำเป็นต้องกำหนดให้มีในทุกหลักสูตร

๒. หมวดวิชาบังคับ หมายถึง รายวิชาที่เป็นเนื้อหาสำคัญของหลักสูตรและกำหนดให้นักศึกษาในหลักสูตรต้องศึกษาให้ครบทุกรายวิชา เพื่อขอรับปริญญาของหลักสูตรนั้น ๆ จะต้องประกอบไปด้วย ๓ องค์ประกอบ ได้แก่ (๑) รายวิชาที่เป็นสาระสำคัญของสาขาวิชาของหลักสูตร (เพื่อนักศึกษาจะได้รับความรู้ที่เป็นสาระสำคัญของสาขาวิชา ได้เรียนรู้ทักษะที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน) (๒) รายวิชาวิทยาระเบียบวิจัย (เพื่อนักศึกษาจะได้รับความรู้ที่เป็นพื้นฐานสำหรับการทำวิจัยในหลักสูตร) และ (๓) รายวิชาสัมมนา (เพื่อนักศึกษาสามารถแลกเปลี่ยนความรู้ แสดงความคิดเห็น อภิปรายร่วมกันในประเด็นที่เกี่ยวข้อง)

๓. หมวดวิชาเลือก หมายถึง รายวิชาทั่วไปที่นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนได้เสรีตามความสนใจ เพื่อเสริมสร้างโลกทัศน์ทางวิชาการและ/หรือส่วนตัว ซึ่งอาจจะเป็นรายวิชาที่เปิดสอนโดยหลักสูตรหรือภาควิชาอื่น และ/หรือคณะอื่น จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาในหมวดวิชาเลือกทั้งหมดของหลักสูตรที่แสดงไว้ในโครงสร้างหลักสูตรจะต้องมากกว่าจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาเลือกที่กำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียน

๔. วิทยานิพนธ์ หมายถึง บทวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเรียบเรียงจากการยกเอาหัวข้อเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัย จนกระทั่งได้ผลครบถ้วน ตามกระบวนการแล้วนำมาพรรณนาและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบจนเสร็จสมบูรณ์ตามข้อกำหนด เพื่อขออนุมัติปริญญา

๕. การค้นคว้าอิสระ หมายถึง การจัดทำรายงานการศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้นักศึกษามีความสามารถสังเคราะห์งานวิจัยและสามารถเลือกนำผลงานวิจัยหรือความรู้ที่ได้จากผลงานวิจัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างเหมาะสม โดยการนำเอาทฤษฎีหรือความรู้ที่ได้จากงานวิจัยมาผสมผสานเพื่อพัฒนาจนเกิดผลสำเร็จแล้วเขียนเป็นรายงานในลักษณะการให้ความคิดริเริ่ม ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตและไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

★ กรณีหลักสูตรรับนักศึกษาที่มีพื้นความรู้แตกต่างกันมาก หลักสูตรอาจพิจารณาระบุหมวดวิชาปรับพื้นฐานในโครงสร้างหลักสูตรเพิ่มเติม เพื่อเป็นการปรับพื้นความรู้ของนักศึกษาก่อนเข้าศึกษาในเนื้อหาหลักของหลักสูตรได้ แต่ไม่ควรกำหนดรายวิชาในหมวดวิชาปรับพื้นฐานมากเกินไป

★ จัดสรรจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาบังคับควรมากกว่าหมวดวิชาเลือก กรณีหลักสูตรกำหนดโครงสร้างหลักสูตรให้มีหมวดวิชาแกน จำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาแกนควรน้อยกว่าหมวดวิชาบังคับ นอกจากนี้ในการจัดโครงสร้างหลักสูตรปริญญาเอก ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ต้องแสดงความเชี่ยวชาญอย่างลุ่มลึกในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ไม่ควรจัดโครงสร้างหลักสูตรแยกเป็นหลายวิชาเอก

★ การกำหนดสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตร ให้อยู่ในดุลยพินิจของแต่ละส่วนงานที่จะพิจารณากำหนดสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต ของแต่ละหมวดวิชาให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาหลักสูตรและแนวทางการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น ๆ แผนการศึกษาทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ (หลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ แบบวิชาการ (ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์) และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑) เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ โดยอาจกำหนดให้ศึกษารายวิชาเพิ่มเติม อาทิ รายวิชาสัมมนา หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นโดยไม่นับหน่วยกิต แผนการศึกษาดังกล่าวมุ่งเน้นให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถทำวิจัยแบบพึ่งตนเองได้ในระดับหนึ่ง การกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาจึงควรต้องเป็นผู้มีพื้น

ฐานความรู้ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรตามแผนการศึกษาดังกล่าวได้ เช่น เป็นผู้มีประสบการณ์การทำวิจัยและมีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ

หลักสูตรที่มีความประสงค์จะเปิดแผนการศึกษาทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ให้เปิดหลักสูตรแผนการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและศึกษารายวิชาพร้อมกันไปด้วย โดยจะเปิดเฉพาะหลักสูตรแผนการศึกษาทำเฉพาะวิทยานิพนธ์เพียงแผนเดียวไม่ได้

ตัวอย่าง

จัดการศึกษาตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ แบบวิชาการ และแผน ๒ แบบวิชาชีพ ดังนี้

	แผน ๑.๒ แบบวิชาการ	แผน ๒ แบบวิชาชีพ
(๑) หมวดวิชาบังคับ	๑๘ หน่วยกิต	๑๘ หน่วยกิต
(๒) หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	๖ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
(๓) วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต	-
(๔) การค้นคว้าอิสระ	-	๖ หน่วยกิต
รวมไม่น้อยกว่า	**๓๖ หน่วย**	**๓๖ หน่วยกิต**

๒.๓ รายวิชาในหลักสูตร

๒.๓.๑ ชื่อรายวิชาในหลักสูตร

๑) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

อธิบายเงื่อนไขของผู้ที่จะต้องลงทะเบียนรายวิชาในหมวดวิชาปรับพื้นฐาน

ตัวอย่าง

วศสอ	๖๐๑	สถาปัตยกรรมธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)
EGEA	601	Bussiness Architecture	

๒) หมวดวิชาบังคับ จำนวน...หน่วยกิต

๓) หมวดวิชาเลือก

แผน ๑.๒ แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์) ไม่น้อยกว่า... หน่วยกิต

แผน ๒ แบบวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า... หน่วยกิต

นอกจากรายวิชาในหมวดวิชาเลือกข้างต้นแล้ว นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ตามความสนใจ และตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาเห็นสมควร

๔) วิทยานิพนธ์

สำหรับแผน ๑.๑ แบบวิชาการ (ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์)

สำหรับแผน ๑.๒ แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)

๕) การค้นคว้าอิสระ

แผน ๒ แบบวิชาชีพ

<u>คำอธิบาย</u>

★ ให้ระบุรายวิชาของหลักสูตร โดยจำแนกเป็นหมวด ๆ ตามโครงสร้างหลักสูตร ได้แก่ หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (ถ้ามี) หมวดวิชาบังคับ หมวดวิชาเลือก วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

★ แต่ละรายวิชาให้ระบุรหัสวิชา ชื่อรายวิชา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนหน่วยกิต และระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองไว้ในวงเล็บ แยกหมวดวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

★ **หมวดวิชาบังคับ** ต้อง**บรรจุรายวิชาที่บ่งบอกความเป็นศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ อย่างชัดเจน** เพื่อแสดงให้เห็นจุดเด่นของผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งต้องมีความรู้ความสามารถอย่างลึกซึ้งของศาสตร์สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา

★ ชื่อรายวิชา ควรกำหนดให้ครอบคลุมเนื้อหาที่ระบุไว้ในคำอธิบายรายวิชา ชื่อวิชาภาษาไทยและชื่อวิชาภาษาอังกฤษจะต้องสอดคล้องกัน

★ จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา ไม่ควรเกิน ๓ หน่วยกิต (ยกเว้นวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ)

★ หลักเกณฑ์ในการคิดจำนวนหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยภาคการศึกษาหนึ่งๆ ให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ โดย ๑ หน่วยกิตเทียบเท่ากับ

- การบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ หรือ
- การบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ หรือ
- การฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ หรือ
- การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

★ วิธีการคิดจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง

- รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมง = ศึกษาด้วยตนเอง ๒ ชั่วโมง
- รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ๒-๓ ชั่วโมง = ศึกษาด้วยตนเอง ๑ ชั่วโมง
- วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ไม่ต้องระบุชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง เนื่องจากเป็นรายวิชาที่ต้องศึกษาด้วยตนเองอยู่แล้ว

★ ตรวจสอบความสอดคล้องของรหัสวิชา ชื่อวิชา และจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาเดียวกันที่ปรากฏในทุกแห่งของเอกสารหลักสูตรให้ถูกต้องตรงกัน

★ กรณีรายวิชาใดเป็นรายวิชาต่อเนื่องขอให้ระบุในแผนการศึกษาให้ชัดเจน โดยการนับหน่วยกิตรายวิชาต่อเนื่องในแผนการศึกษาจะนับในภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีการลงทะเบียนรายวิชาดังกล่าว

★ รายวิชาสัมมนา คิดจำนวนหน่วยกิตแบบการบรรยายคือ ๑ หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

★ กรณีรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนทั้งการบรรยายและการฝึกปฏิบัติควบคู่กัน จะต้องแสดงจำนวนชั่วโมงในการจัดการเรียนการสอนให้ชัดเจน เช่น

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

๓ (๒-๒-๕)

หมายถึง รายวิชานี้มีค่าหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต โดยจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการบรรยาย ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (๓๐ ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา) และฝึกปฏิบัติ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (๓๐ ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา)

สำหรับชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง คิดจาก ๒ ชั่วโมงบรรยาย = ศึกษาด้วยตนเอง ๔ ชั่วโมง
๒ ชั่วโมงปฏิบัติ = ศึกษาด้วยตนเอง ๑ ชั่วโมง
} ๔+๑ = ๕ ชั่วโมงศึกษา

★ กรณีรายวิชาใหม่ และรายวิชาที่พัฒนาร่วมกับตลาดแรงงานหรือสถานประกอบการขอให้ระบุสัญลักษณ์ที่รายวิชาให้ชัดเจน เช่น * ,** ,# และให้แสดงความหมายของสัญญลักษณ์ดังกล่าวไว้ตอนท้ายต่อจากรายวิชาสุดท้ายของหมวดๆ นั้นด้วย

ตัวอย่าง

(๑) หมวดวิชาบังคับ

			หน่วยกิต(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
วศสอ	๖๐๑	สถาปัตยกรรมธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)
EGEA	601	Bussiness Architecture	

วศสอ ๖๐๒ สถาปัตยกรรมการประยุกต์และสารสนเทศ ๓ (๓-๐-๖)
EGEA 602 Application and Information Architecture

(๒) หมวดวิชาเลือก

...

สำหรับรายวิชาของหมวดวิชาเลือก ให้ระบุไว้ท้ายรายวิชาสุดท้ายของวิชาเลือกด้วยว่า “นอกจากรายวิชาในหมวดวิชาเลือกข้างต้นแล้ว นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล หรือจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ตามความสนใจ และตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาเห็นสมควร”

(๓) วิทยานิพนธ์ (สำหรับแผน๑ แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์))

วศสอ ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ ๑๒ (๐-๓๖-๐)
EGEA 698 Thesis

(๔) การค้นคว้าอิสระ (สำหรับแผน ๒ แบบวิชาชีพ)

วศสอ ๖๙๖ การค้นคว้าอิสระ ๖ (๐-๑๘-๐)
EGEA 696 Independent Study

๒.๓.๒ ความหมายของรหัสวิชา

ตัวอักษร ๔ หลักมีความหมาย ดังนี้

ตัวอักษร ๒ หลักแรก เป็นอักษรย่อของส่วนงานที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอน

..... หมายถึง คณะ.....
..... หมายถึง คณะ.....

ตัวอักษร ๒ หลักต่อมา เป็นอักษรย่อของภาควิชา/สาขาวิชาที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอน

..... หมายถึง ภาควิชา.....
..... หมายถึง ภาควิชา.....

ตัวเลข ๓ หลัก คือ ๕XX และ ๖XX แสดงวิชาเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา

คำอธิบาย

★ ระบุตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดลเรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสประจำวิชา

ตัวอย่าง

ตัวอักษร ๔ หลักมีความหมาย ดังนี้

ตัวอักษร ๒ หลักแรก เป็นอักษรย่อของส่วนงานที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอน

ศร (SI) หมายถึง คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
วท (SC) หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์

ตัวอักษร ๒ หลักต่อมา เป็นอักษรย่อของสาขาวิชาที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอน

ชค (BC) หมายถึง ภาควิชาชีวเคมี

ตัวเลข ๓ หลัก คือ ๕XX และ ๖XX แสดงวิชาเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา

๒.๔ แผนการศึกษา

ชั้นปี	ภาคการศึกษาที่ ๑	ภาคการศึกษาที่ ๒
๑	**รวม ..... หน่วยกิต**	**รวม ..... หน่วยกิต**
๒	**รวม ..... หน่วยกิต**	**รวม ..... หน่วยกิต**

หมายเหตุ แผนการศึกษาทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ขอให้ระบุกิจกรรม (Research Activities) ในแต่ละภาคการศึกษาให้ชัดเจน สำหรับแผนการศึกษาอื่น อาจพิจารณาระบุกิจกรรม (Research Activities) ได้

คำอธิบาย

★ ระบุแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร รหัสวิชา ชื่อวิชา และจำนวนหน่วยกิต ให้สัมพันธ์กับโครงสร้างหลักสูตร และกระจายหน่วยกิตที่กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เหมาะสม

★ หลักสูตรภาคปกติ กำหนดให้ลงทะเบียน ๙-๑๕ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๖ หน่วยกิตสำหรับภาคฤดูร้อน

★ หลักสูตรภาคพิเศษ กำหนดให้ลงทะเบียน ๖-๑๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

★ ให้กระจายหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ในแผนการศึกษา เพื่อแสดงให้เห็นถึงน้ำหนักในการทำงาน เช่น วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต อาจกำหนดให้ลงทะเบียนภาคการศึกษาละ ๖ หน่วยกิต จำนวน ๒ ภาคการศึกษา (แต่ทั้งนี้ในการลงทะเบียนจริง นักศึกษาจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และชำระค่าหน่วยกิตเป็นฉบับ)

★ การกำหนดระยะเวลาตามแผนการศึกษา ควรกำหนดเป็นระยะเวลาขั้นต่ำ และเป็นระยะเวลาที่คาดว่าจะสามารถปฏิบัติได้จริง

★ รายวิชาใดเป็นรายวิชาต่อเนื่องขอให้ระบุในแผนการศึกษาให้ชัดเจน โดยการนับหน่วยกิตรายวิชาต่อเนื่องในแผนการศึกษาจะนับในภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีการลงทะเบียนรายวิชาดังกล่าว

★ ขอให้หลักสูตรปรับแก้ไขแผนการศึกษาในส่วนของรายวิชาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ดังนี้

(๑) ให้ระบุรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นหน่วยกิตเต็มจำนวนเพียงครั้งเดียว ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยไม่ต้องกระจายหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา

(๒) ในภาคการศึกษาถัดไปที่ยังคงดำเนินการในรายวิชาเดิม ให้ระบุชื่อรายวิชาและวงเล็บคำว่า “(ต่อเนื่อง)” โดยไม่ต้องแสดงจำนวนหน่วยกิต และไม่ต้องแสดงจำนวนหน่วยกิตรวมประจำภาคการศึกษานั้น

ชั้นปี	ภาคการศึกษาที่ ๑	ภาคการศึกษาที่ ๒
๑	**รวม ..... หน่วยกิต**	**รวม ..... หน่วยกิต**

ชั้นปี	ภาคการศึกษาที่ ๑	ภาคการศึกษาที่ ๒
๒	บฑคร ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ ๑๒(๐-๓๖-๐) Research Activities..... **รวม ๑๒ หน่วยกิต**	บฑคร ๖๙๘ วิทยานิพนธ์ (ต่อเนื่อง) Research Activities.....

๒.๕ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา (Program learning outcomes-based curriculum mapping) และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Objective-based curriculum mapping)

โปรดดูรายละเอียดในเอกสารแนบ ภาคผนวก ๔ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ

๓. คำอธิบายรายวิชา

โปรดดูรายละเอียดในเอกสารแนบ ภาคผนวก ๖ คำอธิบายรายวิชา

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนามหรือการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

๔.๑ รายวิชา ....

๔.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนามหรือการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

.....

คำอธิบาย

★ ระบุรหัส และชื่อรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการฝึกหาประสบการณ์ภาคสนามหรือในสถานประกอบการ

★ ระบุรายละเอียดให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ในหมวดที่ ๔ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

ตัวอย่าง

๑. สามารถปฏิบัติทักษะการพยาบาลขั้นพื้นฐานแก่บุคคลทุกวัย ครอบครัวและชุมชน โดยคำนึงถึงความต่างวัฒนธรรม และทุกระดับของภาวะสุขภาพและระดับการบริการสุขภาพ

๒. สามารถนำผลงานวิจัยมาประยุกต์ในการปฏิบัติการพยาบาล

๓. สามารถทำงานเป็นทีมในการให้บริการทางด้านสุขภาพ แสดงออกถึงภาวะผู้นำในสถานการณ์เฉพาะหน้า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการวิเคราะห์ปัญหาและมีความเป็นอิสระในการแสดงออก

๔. มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดอย่างสร้างสรรค์ มีการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบและใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และการวิจัย

๔.๓ ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ ..... ปี .....

คำอธิบาย

★ ระบุช่วงระยะเวลาของหลักสูตรที่จัดประสบการณ์ภาคสนามให้นักศึกษา โดยให้สัมพันธ์กับที่ระบุไว้ในแผนการศึกษา

★ ระบุระยะเวลาในการดำเนินการตามที่กำหนดในแผนการสอน

การจัดเวลาและตารางสอน .....

ตัวอย่าง

เช่น ๓ วันต่อสัปดาห์เป็นเวลา ๔ สัปดาห์ หรือจัดเต็มเวลาใน ๑ ภาคการศึกษา

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์

๕.๑ แนวทางการทำวิจัยของหลักสูตรมีดังนี้

๑. .....

๒. .....

คำอธิบาย

★ ต้องเป็นลักษณะหรือประเภทงานวิจัยหลักที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร (ไม่ใช่หัวข้องานวิจัยของอาจารย์ที่ได้รับทุน) เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการวิจัยของนักศึกษาในหลักสูตรในการจัดทำเป็นหัวข้อวิทยานิพนธ์ต่อไป

๕.๒ การเตรียมการ

.....

คำอธิบาย

★ ระบุรายละเอียดถึงแผนงานและกระบวนการในการเตรียมความพร้อมของหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าสู่การทำวิทยานิพนธ์ได้อย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติของนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา และการบริหารจัดการเพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และนักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

๕.๓ มาตรฐานผลการเรียนรู้

.....

คำอธิบาย

★ ระบุถึงมาตรฐานการเรียนรู้ที่ได้จากการทำวิทยานิพนธ์ โดยอ้างอิงและมีความสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร

ตัวอย่าง

นักศึกษาสามารถประมวล วิเคราะห์ความรู้ด้าน..... นำมาจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ สามารถวางแผนดำเนินการวิจัยอย่างเป็นระบบ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างสรรค์ผลงานวิจัย ตามจรรยาบรรณนักวิจัย และเผยแพร่ผลงานวิจัยอย่างมีจริยธรรมการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

๕.๔ ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ ..... ปี .....

คำอธิบาย

★ ระบุช่วงระยะเวลาของหลักสูตรที่กำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์ให้สัมพันธ์กับที่ระบุไว้ในแผนการศึกษา

๕.๕ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย

.....

คำอธิบาย

★ ระบุกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์ให้สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร เช่น การสอบต่าง ๆ เกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ การอบรมจริยธรรมการวิจัย การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย

๕.๖ กระบวนการประเมินผล

.....

.....

คำอธิบาย

★ ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผล รวมทั้งกลไกสำหรับการทวนสอบมาตรฐาน

ตัวอย่าง

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ที่เข้ารับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละครั้ง และประเมินผลจากการสอบวิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้ประเมินผลจนกระทั่งเสร็จสิ้นกระบวนการนำเสนอวิทยานิพนธ์ตามมาตรฐานของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล และผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีนักวิชาการกลั่นกรอง หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีนักวิชาการกลั่นกรองและมีรายงานการประชุม (Proceedings)

๖. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการค้นคว้าอิสระ

กรณีที่มีแผน ๒ แบบวิชาชีพ ให้เพิ่มข้อกำหนดในการทำการค้นคว้าอิสระด้วย โดยมีหัวข้อเช่นเดียวกันกับข้อกำหนดในการทำวิทยานิพนธ์

หมวดที่ ๔
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การวัด และประเมินผล
PLO 1		
PLO 2		
PLO 3		
PLO 4		
PLO 5		
PLO 6		
PLO 7		

คำอธิบาย

★ ระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ตามที่กำหนดไว้ในหมวดที่ ๒ ข้อ ๓

★ กำหนดกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา และกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ให้สัมพันธ์กับผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแต่ละด้าน กลยุทธ์การสอน วางกลยุทธ์/แนวปฏิบัติให้เป็นไปตามปรัชญาการศึกษา ใน Degree Profile

★ กลยุทธ์การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่สำคัญ คือ

- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ LO
- การเรียนรู้จากง่ายไปยาก (basic > intermediate > advanced) จากประสบการณ์ในชั้นเรียน สภาพจำลอง ไปสู่ประสบการณ์ที่ใกล้ชีวิตจริงให้มากที่สุด
- ทำให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ ได้รับประสบการณ์เรียนรู้ เพื่อพัฒนาสติปัญญาและทักษะที่จำเป็นเพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงาน สามารถรับผิดชอบทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จด้วยตนเอง (active learning/ participatory learning) และสอดคล้องกับ LO ที่กำหนดไว้ เช่น Inquiry-based, PBL, activity-based, case-based, experiential-based, team-based, workplace-based ฯลฯ

แม้ใน Degree Profile จะระบุ strategy กว้าง ๆ ดังกล่าว แต่เมื่อนำไปออกแบบใน Program Curriculum หมวดที่ ๔ ควรแสดงแผนในการพัฒนาผู้เรียนตลอดหลักสูตร ว่าในแต่ละ PLO นั้น หลักสูตรมีการวางแผนดำเนินการพัฒนาผู้เรียนในแต่ละช่วงปีการศึกษาอย่างไร เพื่อให้มั่นใจว่าเมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาจะมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในแต่ละ PLO

ในการวางแผน/ออกแบบการเรียนรู้ในแต่ละ PLO สามารถระบุกิจกรรมเสริมหลักสูตร/นอกหลักสูตร ที่มีการจัดการอย่างเป็นระบบสำหรับผู้เรียนทุกคนไว้ในกลยุทธ์นี้ด้วย

★ กลยุทธ์การประเมินผล หลักการที่แสดงใน Degree Profile อิงแนวคิดจากปรัชญาการศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบหลักการ/แนวปฏิบัติ สำหรับการวางกลยุทธ์ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ดังนี้

๑. วางแผน/ออกแบบระบบในการประเมินผล ให้มั่นใจว่าผลลัพธ์ที่ได้จากการวัดผลการเรียนรู้นั้นสอดคล้องกับ LO ที่กำหนดไว้ (พิจารณาเรื่อง Authentic assessment, การเลือกเครื่องมือวัดผลที่มี Validity และ Reliability รวมทั้งยุติธรรมต่อผู้เรียนด้วย) จึงวางแผนการวัดประเมินผลของแต่ละ PLO แสดงในตารางที่กำหนด

๒. ต้องมี Formative assessment (เพื่อติดตามความก้าวหน้า และ สามารถช่วยเหลือส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถบรรลุ LO ที่กำหนดไว้) และ ต้องมี Summative assessment (เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในแต่ละ LO) ใช้การวัดผลอิงตามเกณฑ์/มาตรฐานที่กำหนดไว้ (criterion-referenced assessment)

หมวดที่ ๕
ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

คำอธิบาย

★ อว. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๖๕ หัวข้อที่ ๕ ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึงคณาจารย์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

★ ออกแบบกระบวนการบริหารทรัพยากรการเรียนรู้ โดยบ่งชี้ จัดหา และดูแลคณาจารย์ เจ้าหน้าที่สนับสนุน สิ่งอำนวยความสะดวก ทรัพยากรการเรียนรู้ และบริการช่วยเหลือให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม พร้อมใช้ และสอดคล้องตามแนวทางที่กำหนด ที่สนับสนุนให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างไร

๑. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

๑.๑ หลักสูตรเริ่มเปิดสอนครั้งแรก ตั้งแต่ปี พ.ศ. .....

๑.๒ เป็นหลักสูตรปรับปรุง ภาคการศึกษาที่ ..... ปีการศึกษา .....

โดยปรับมาจากหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. .....

๑.๓ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรนี้ ในการประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่ .....

๑.๔ สภาวิชาชีพให้การรับรองหลักสูตรนี้ ในการประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่ ..... (ถ้ามี)

คำอธิบาย

★ ให้กรอกข้อมูลเฉพาะข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒

★ ข้อ ๑.๑ หากเป็นหลักสูตรเปิดใหม่ ให้ระบุว่า "๑.๑ หลักสูตรเปิดใหม่" และหากเป็นหลักสูตรเสนอปรับปรุง ให้ระบุเป็นฉบับ ปี พ.ศ. ของหลักสูตรที่เปิดสอนครั้งแรก

★ ข้อ ๖.๒ ให้ระบุภาคการศึกษา และปีการศึกษาที่จะเริ่มใช้หลักสูตร **(โดยหลักสูตรที่จะเปิดสอนต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนการเปิดสอน และไม่สามารถระบุย้อนหลัง)**

๒. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

.....

คำอธิบาย

★ ระบุว่าเป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง หรือเป็นหลักสูตรความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาหน่วยงานอื่นๆ โดยต้องระบุชื่อสถาบันการศึกษา/หน่วยงานที่ทำความร่วมมือ สำหรับความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่นๆ ในต่างประเทศต้องสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๐ โดยให้เลือกแบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้

- ◆ เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมหิดลโดยเฉพาะ
- ◆ เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น
  - ○ ชื่อสถาบัน.....
  - ○ รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน.....
- ◆ เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น

○ ชื่อสถาบัน.....ประเทศ.....

รูปแบบของการร่วม

☐ ร่วมมือกันโดยมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นผู้ให้ปริญญา

☐ ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯอื่น เป็นผู้ให้ปริญญา

☐ ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน (หรือมากกว่า ๒ สถาบัน)

๓. สถานที่จัดการเรียนการสอน และทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้

.....

.....

คำอธิบาย

★ ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอนให้ชัดเจน

๔. การดำเนินการของหลักสูตร

๔.๑ วัน-เวลา ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนในวันทำการ เวลา...

- ภาคการศึกษาต้น เดือน สิงหาคม - ธันวาคม
- ภาคการศึกษาปลาย เดือน มกราคม - พฤษภาคม
- ภาคฤดูร้อน เดือน พฤษภาคม – กรกฎาคม

คำอธิบาย

★ ระบุช่วงเวลาการจัดการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษาเรียน เช่น

- จัดการเรียนการสอนในวันทำการ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
- จัดการเรียนการสอนในวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดราชการ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

★ ★ ระบุช่วงเวลาการเปิด-ปิด ปีการศึกษาตามปฏิทินการศึกษา ดังนี้

- ภาคการศึกษาต้น เดือน สิงหาคม - ธันวาคม
- ภาคการศึกษาปลาย เดือน มกราคม - พฤษภาคม
- ภาคฤดูร้อน เดือน พฤษภาคม – กรกฎาคม

๔.๒ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

ปีการศึกษา	๒๕..	๒๕..	๒๕..	๒๕..	๒๕..
ชั้นปีที่ ...					
ชั้นปีที่ ...					
จำนวนสะสม					
จำนวนที่คาดว่าจะจบ					

คำอธิบาย

★ ระบุ ปีการศึกษา ในช่วง ๕ ปี โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษาของหลักสูตรฉบับปรับปรุงนี้จะเริ่มเปิดสอน

★ ระบุจำนวนผู้ที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาในหลักสูตร (ในแต่ละชั้นปี) และจำนวนที่คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาในระยะเวลา ๕ ปี

★ แยกแผนการรับนักศึกษา ตามคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา และโครงสร้างหลักสูตร

★ กรณีหลักสูตรปรับปรุง ไม่ต้องนำจำนวนนักศึกษาปัจจุบันมาใส่ไว้

★ การกำหนดจำนวนนักศึกษา ต้องคำนึงถึงศักยภาพของหลักสูตร จำนวนอาจารย์ที่จะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และงบประมาณในการดำเนินการหลักสูตร

ตัวอย่าง

ปีการศึกษา	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ชั้นปีที่ ๑	๕	๕	๕	๕	๕
ชั้นปีที่ ๒	-	๕	๕	๕	๕
จำนวนสะสม	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
จำนวนที่คาดว่าจะจบ	-	๕	๕	๕	๕

หมายเหตุ ระบุชั้นปีตามแผนการศึกษา เช่น หลักสูตรปริญญาโท ๒ ปี ให้ระบุ ๒ ชั้นปี

๕. งบประมาณตามแผนด้านการลงทุน

ประมาณการรายรับต่อนักศึกษา (P)	(หน่วย) บาท
ค่าลงทะเบียนรายวิชา	
ค่าลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ฉบับละ	
ค่าสอบวัดคุณสมบัติ (ป.เอก) / ค่าสอบประมวลความรู้ (ป.โท แบบ 2 วิชาชีพ)	
ค่าฝึกภาคสนาม / ค่าธรรมเนียมเฉพาะสาขา	
ค่าวิจัย	
ค่าอุปกรณ์พิเศษ	
ค่าธรรมเนียมการศึกษาดูงานในประเทศ / ต่างประเทศ	
ค่าธรรมเนียมประจำภาค (ภาคการศึกษาละ 6,500 บาท)	
ประมาณการรายรับต่อนักศึกษา (P)	
ประมาณการรายจ่าย	
รายจ่ายผันแปรต่อนักศึกษา (V)	
ค่าตอบแทนคณะกรรมการเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	
ค่าสอบวัดคุณสมบัติ (ป.เอก) / ค่าสอบประมวลความรู้ (ป.โท แบบ 2 วิชาชีพ)	
ค่าฝึกภาคสนาม / ค่าธรรมเนียมเฉพาะสาขา	
ค่าวิจัย	
ค่าอุปกรณ์พิเศษ	

ค่าธรรมเนียมการศึกษาดูงานในประเทศ / ต่างประเทศ	
เงินจัดสรรให้มหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย และค่าธรรมเนียมประจำภาค	
รวมรายจ่ายผันแปรต่อนักศึกษา (V)	
รายจ่ายคงที่ในการดำเนินการ (FC0)	
ค่าตอบแทนประธานหลักสูตร เดือนละ	
ค่าตอบแทนเลขานุการหลักสูตร เดือนละ	
ค่าตอบแทนการสอนอาจารย์ประจำ ชั่วโมงละ	
ค่าตอบแทนการสอนอาจารย์พิเศษ ชั่วโมงละ	
เงินเดือนอาจารย์ประจำที่ได้รับภาระงานสอนในหลักสูตร เดือนละ	
เงินเดือนอาจารย์ประจำหลักสูตร เดือนละ	
เงินเดือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เดือนละ	
เงินเดือนเจ้าหน้าที่ เดือนละ	
ค่าเช่าสถานที่ เดือนละ	
ค่าเบี้ยประชุม เดือนละ	
ค่าใช้สอย เดือนละ	
ค่าสาธารณูปโภค เดือนละ	
ค่าวัสดุ เดือนละ	
ค่าครุภัณฑ์ เดือนละ	
ค่าบำรุงรักษาสินทรัพย์ เดือนละ	
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์/อุปกรณ์ เดือนละ	
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (โปรดระบุ)	
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (โปรดระบุ)	
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (โปรดระบุ)	
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (โปรดระบุ)	
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (โปรดระบุ)	
รวมรายจ่ายคงที่ในการดำเนินการ (FC0)	

จำนวนนักศึกษาคุ้มทุนในการดำเนินการ (QOBE)	คน
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตลอดหลักสูตร ณ จำนวนนักศึกษาคุ้มทุน	
ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปีการศึกษา	
ค่าใช้จ่ายต่อภาคการศึกษา	

คำอธิบาย

★ สามารถ download template สำหรับการคิดงบประมาณตามแผนได้ที่นี่

★ คิดแยกตามแผนการศึกษา

★ ระบุรายละเอียดประมาณการรายรับและรายจ่ายในการดำเนินการของหลักสูตร

★ ระบุประมาณการรายรับคิดเป็นต่อจำนวนนักศึกษาหนึ่งคน

★ การคิดอัตราค่าลงทะเบียน (ค่าหน่วยกิต/ค่าวิทยานิพนธ์) ค่าธรรมเนียม และค่าวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ให้ระบุในอัตราตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

★ ระบุประมาณการรายจ่าย แบ่งเป็นสองข้อย่อย ได้แก่ รายจ่ายผันแปรต่อนักศึกษา และรายจ่ายคงที่ในการดำเนินการ

★ ระบุเงินจัดสรรให้คณะ/มหาวิทยาลัย และค่าตอบแทนการสอบโครงร่าง ที่ปรึกษา และสอบวิทยานิพนธ์ ให้คิดในอัตราตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

★ ระบุค่าตอบแทนประธานหลักสุตร เลขานุการหลักสูตร และเจ้าหน้าที่ และค่าตอบแทนการสอน ในอัตราตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

★ ระบุค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุ และค่าครุภัณฑ์ (ถ้ามี) ที่ใช้ในการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา

★ คำนวณและระบุจำนวนนักศึกษาคุ้มทุน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตลอดหลักสูตร และค่าใช้จ่ายต่อนักศึกษาต่อปี

๖. อาจารย์ในหลักสูตร

๖.๑ ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

๖.๑.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ –นามสกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
				สถาบัน/ประเทศ	พ.ศ.
๑					
๒					
๓					

คำอธิบาย

★ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติและจำนวนสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เช่น

กรณีหลักสูตรปริญญาโท

★ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

๒) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

๓) ต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ

ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย (กรณีหลักสูตรปริญญาเอก ต้องเป็นผลงานวิจัยทั้ง ๓ เรื่อง)

★ ต้องมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่าหลักสูตรละ ๓ คน ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร

★ ต้องมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่าหลักสูตรละ ๓ คน ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร

★ ต้องจัดเรียงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามตำแหน่งทางวิชาการเริ่มต้นจาก ศ., รศ., ผศ. และ อ. ภายในกลุ่มตำแหน่งทางวิชาการเดียวกันให้เรียงตามตัวอักษร กรณีอาจารย์มีวุฒิปริญญาเอก ให้ระบุ “ดร.” ต่อท้ายตำแหน่งทางวิชาการด้วย

★ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแต่ละท่าน ให้ระบุคุณวุฒิ (**ชื่อย่อปริญญา**) สาขาวิชา สถาบันและปีที่สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา **เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุด ถึงระดับปริญญาตรี** สังกัด

★ การเขียนคุณวุฒิอาจารย์ หากสำเร็จการศึกษาในประเทศไทย ให้เขียนเป็นภาษาไทยทั้งชื่อย่อปริญญาและชื่อสาขาวิชา หากสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้เขียนเป็นภาษาอังกฤษทั้งชื่อย่อปริญญาและชื่อสาขาวิชา และระบุประเทศที่สำเร็จการศึกษา โดยใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่น ต่อจากชื่อสถาบัน

★ ตรวจสอบคุณวุฒิ (ชื่อย่อปริญญา) สาขาวิชา สถาบันและปีที่สำเร็จการศึกษาของอาจารย์ที่ระบุ ให้ถูกต้องตรงกันทุกที่ที่ปรากฏ

★ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจากข้อมูลที่เคยแจ้งมายังบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว จะต้องส่งแบบฟอร์มแจ้งข้อมูลชุดใหม่มายังบัณฑิตวิทยาลัยด้วย

★ ถ้าจัดการเรียนการสอนมากกว่า ๑ แห่งให้แสดงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละแห่ง ซึ่งต้องเป็นอาจารย์คนละชุด

ตัวอย่าง

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ –นามสกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	คุณวุฒิ / สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
				สถาบัน/ประเทศ	พ.ศ.
๑	ศ. ดร. xxxxxx	Ph.D.	Electrical Engineering	The University of Manchester, U.K	๒๕๕๐
		วศ.ม.	วิศวกรรมไฟฟ้า	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒๕๔๓
		วศ.บ.	วิศวกรรมไฟฟ้า	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๒๕๔๑

๖.๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ –นามสกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
				สถาบัน/ประเทศ	พ.ศ.
๑					
๒					
๓					

คำอธิบาย

ไฮไลท์สีเขียว = คำอธิบาย / ไฮไลท์สีเหลือง = ตัวอย่าง

★ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติและจำนวนสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

★ **อาจารย์ ๑ ท่านสามารถปรากฏชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้มากกว่า ๑ หลักสูตร**

★ ต้องจัดเรียงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรตามตำแหน่งทางวิชาการเริ่มต้นจาก ศ., รศ., ผศ. และ อ. ภายในกลุ่มตำแหน่งทางวิชาการเดียวกันให้เรียงตามตัวอักษร กรณีอาจารย์มีวุฒิปริญญาเอก ให้ระบุ “ดร.” ต่อท้ายตำแหน่งทางวิชาการด้วย

★ อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่าน ให้ระบุคุณวุฒิ (**ชื่อย่อปริญญา**) สาขาวิชา สถาบันและปีที่สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา **เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุด ถึงระดับปริญญาตรี** สังกัด

★ การเขียนคุณวุฒิอาจารย์ หากสำเร็จการศึกษาในประเทศไทย ให้เขียนเป็นภาษาไทยทั้งชื่อย่อปริญญาและชื่อสาขาวิชา หากสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้เขียนเป็นภาษาอังกฤษทั้งชื่อย่อปริญญาและชื่อสาขาวิชา และระบุประเทศที่สำเร็จการศึกษา โดยใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่น ต่อจากชื่อสถาบัน

★ ตรวจสอบคุณวุฒิ (ชื่อย่อปริญญา) สาขาวิชา สถาบันและปีที่สำเร็จการศึกษาของอาจารย์ที่ระบุ ให้ตรงกับที่ระบุในข้อ ๖.๑.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และภาคผนวก ๖ รายละเอียดเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร

★ ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านที่ภาคผนวก ๕ ประกอบด้วย งานวิจัยที่สนใจหรือมีความชำนาญการ ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง (โดยต้องมีผลงานอย่างน้อย ๓ รายการ และอย่างน้อย ๑ เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย) (กรณีหลักสูตรปริญญาเอก ต้องเป็นผลงานวิจัยทั้ง ๓ เรื่อง)

★ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรจากข้อมูลที่เคยแจ้งมายังบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว จะต้องส่งแบบฟอร์มแจ้งข้อมูลชุดใหม่มายังบัณฑิตวิทยาลัยด้วย

★ ถ้าจัดการเรียนการสอนมากกว่า ๑ แห่งให้แสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรของแต่ละแห่ง ซึ่งต้องเป็นอาจารย์คนละชุด

★ ต้องระบุข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซ้ำอีกครั้งในตารางอาจารย์ประจำหลักสูตร (เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมาจากอาจารย์ประจำหลักสูตร)

๖.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ –นามสกุล	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบัน/ประเทศ : ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (๑ รายการ)
๑			
๒			
๓			

คำอธิบาย

★ **อาจารย์ ๑ ท่านสามารถปรากฏชื่อเป็นอาจารย์ประจำได้มากกว่า ๑ หลักสูตร**

★ ไม่ต้องนำรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อ ๖.๑.๒ มาระบุซ้ำ

★ ต้องจัดเรียงรายชื่ออาจารย์ประจำตามตำแหน่งทางวิชาการเริ่มต้นจาก ศ., รศ., ผศ. และ อ. ภายในกลุ่มตำแหน่งทางวิชาการเดียวกันให้เรียงตามตัวอักษร

★ อาจารย์ประจำแต่ละท่าน ให้ระบุคุณวุฒิ (**ชื่อย่อปริญญา**) สาขาวิชา สถาบันและปีที่สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา **เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุด ถึงระดับปริญญาตรี** สังกัด

★ การเขียนคุณวุฒิอาจารย์ หากสำเร็จการศึกษาในประเทศไทย ให้เขียนเป็นภาษาไทยทั้งชื่อย่อปริญญาและชื่อสาขาวิชา หากสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้เขียนเป็นภาษาอังกฤษทั้งชื่อย่อปริญญาและชื่อสาขาวิชา และระบุประเทศที่สำเร็จการศึกษา โดยใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่น ต่อจากชื่อสถาบัน

ตัวอย่าง

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ –นามสกุล	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบัน/ประเทศ : ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ (๑ รายการ)
๑	ศ. ดร. xxxxxxxx	Ph.D. (Electrical Engineering) The University of Manchester, U.K : ๒๕๕๐ วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : ๒๕๔๓ วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : ๒๕๔๑	Chaiphongpachara T., **Lotulit A.**, Sumruayphol S. Microhabitat use, morphology, and life cycle of brown widow spider latrodectus geometricus (Araneae: Theridiidae) in Thailand: A case study of community housing in Samut Songkhram province. Journal of Animal and Plant Sciences. 2019;29(6):1793-800.

๖.๑.๔ อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ –นามสกุล	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบัน/ประเทศ : ปีที่สำเร็จการศึกษา	สังกัด	ผลงานทางวิชาการ (๑ รายการ)
๑				
๒				
๓				

คำอธิบาย

★ อาจารย์พิเศษ หมายถึง **ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ** และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

★ ต้องจัดเรียงรายชื่ออาจารย์พิเศษตามตำแหน่งทางวิชาการเริ่มต้นจาก ศ., รศ., ผศ. และ อ. ภายในกลุ่มตำแหน่งทางวิชาการเดียวกันให้เรียงตามตัวอักษร

★ อาจารย์พิเศษแต่ละท่าน ให้ระบุคุณวุฒิ (**ชื่อย่อปริญญา**) สาขาวิชา สถาบันและปีที่สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา**เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุด ถึงระดับปริญญาตรี**

★ ระบุสังกัดของอาจารย์พิเศษทุกท่านให้ครบถ้วน

ตัวอย่าง

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ –นามสกุล	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบัน/ประเทศ : ปีที่สำเร็จการศึกษา	สังกัด	ผลงานทางวิชาการ (๑ รายการ)
๑	ศ. ดร. xxxxxxxx	Ph.D. (Electrical Engineering) The University of Manchester, U.K : ๒๕๕๐ วศ.ม. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : ๒๕๔๓ วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : ๒๕๔๑	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	Chaiphongpachara T., Lotulit A., **Sumruayphol S.** Microhabitat use, morphology, and life cycle of brown widow spider latrodectus geometricus (Araneae: Theridiidae) in Thailand: A case study of community housing in Samut Songkhram province. Journal of Animal and Plant Sciences. 2019;29(6):1793-800.

๗. การพัฒนาอาจารย์

๗.๑ การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

.....

คำอธิบาย

★ ระบุกระบวนการที่ใช้สำหรับการปฐมนิเทศ การแนะนำอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษให้มั่นใจได้ว่าอาจารย์เข้าใจถึงหลักสูตรและบทบาทของรายวิชาต่างๆ ที่สอนในหลักสูตรและรายวิชาที่ตนรับผิดชอบสอน

ตัวอย่าง

๑) จัดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือ แนะนำ ดูแลตามความเหมาะสม

๒) หัวหน้าภาควิชาและอาจารย์พี่เลี้ยง อธิบายงาน ระเบียบที่เกี่ยวข้องแนะนำหลักสูตรในรายละเอียดหลักสูตรและรายวิชา กระบวนการสอน มอบหมายงาน

๓) ส่งเข้าร่วมการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครู ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบาย ปรัชญา ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย คณะและภาควิชา

ไฮไลท์สีเขียว = คำอธิบาย / ไฮไลท์สีเหลือง = ตัวอย่าง

๔) ให้เข้าร่วมรับผิดชอบรายวิชา และร่วมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมในการควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา เพื่อเรียนรู้กระบวนการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย และมอบหมายงานบางส่วนในการดูแลนักศึกษา

๗.๒ การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

๗.๒.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล

.....

คำอธิบาย

★ ระบุถึงสิ่งที่จะดำเนินการเพื่อช่วยให้คณาจารย์ได้พัฒนา

ตัวอย่าง

๑) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ เพื่อให้เกิดการพัฒนา การสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้เขียนโครงการวิจัย และขอทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งในระดับคณะ มหาวิทยาลัย และทุนวิจัยจากภายนอกมหาวิทยาลัย

๒) สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรมด้านการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การพัฒนาหลักสูตร และการวิจัยที่จัดโดยคณะ และมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานภายนอก เข้าร่วมประชุมวิชาการทั้งระดับชาติ และนานาชาติ ศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๗.๒.๒ การพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ

.....

ตัวอย่าง

๑) สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ เช่น การรับเชิญเป็นวิทยากรบรรยายในการประชุมวิชาการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินโครงการวิจัย บทความวิจัย และตำแหน่งทางวิชาการ และคณะกรรมการวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๒) สนับสนุนให้อาจารย์ขอทุนสนับสนุนการวิจัยและตีพิมพ์บทความทางวิชาการ และผลงานวิจัย

๓) สนับสนุนให้อาจารย์เข้าประชุม สัมมนา และอบรมทางวิชาการและวิจัยอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ ๖
คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

.....

.....

คำอธิบาย

★ ระบุคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับระดับการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา **เช่น ปริญญาโท ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐**

★ ระบุเฉพาะคุณวุฒิและสาขาวิชา แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่ต้องการ

★ ไม่ต้องระบุคุณสมบัติทั่วไป เช่น เป็นชาวไทยหรือชาวต่างประเทศ เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง

★ กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาให้สอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตร เช่น โครงสร้างหลักสูตรปริญญาโทจัดการศึกษาแยกเป็น ๒ แผน ได้แก่ แผน ๑.๒ แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์) และแผน ๒ แบบวิชาชีพ จะต้องระบุคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาแยกเป็นคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาแผน ๑.๒ แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์) และแผน ๒ แบบวิชาชีพ

ตัวอย่าง

ปริญญาโท

กรณีไม่มีคุณสมบัติเพิ่มเติม

(๑) สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา / สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาวิชา...หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๒) คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๓) ผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจากที่กำหนดในข้อ (๒) อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษา ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

กรณีมีคุณสมบัติเพิ่มเติม

(๑) สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา / สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาวิชา...หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับ.....ไม่น้อยกว่า ... ปี

(๓) คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๔) ผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจากที่กำหนดในข้อ (๓) อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษา ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ปริญญาเอก

แผน ๑.๑ สำหรับผู้สำเร็จปริญญาโทต่อเอก

(๑) สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา // สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือเทียบเท่า สาขาวิชา...หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีผลคะแนนภาษาอังกฤษผ่านตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๔) ผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจากที่กำหนด ในข้อ (๒) - (๓) อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษา ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผน ๑.๒ สำหรับผู้สำเร็จปริญญาตรีต่อเอก

(๑) สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี หรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา // สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาวิชา...หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีผลคะแนนภาษาอังกฤษผ่านตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ...

(๔) คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๕) ผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจากที่กำหนด (๒) - (๔) อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษา ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผน ๒.๑ สำหรับผู้สำเร็จปริญญาโทต่อเอก

(๑) สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา // สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือเทียบเท่า สาขาวิชา...หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีผลคะแนนภาษาอังกฤษผ่านตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๔) ผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจากที่กำหนด ในข้อ (๒) - (๓) อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษา ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผน ๒.๒ สำหรับผู้สำเร็จปริญญาตรีต่อเอก

(๑) สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา // สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาวิชา...หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีผลคะแนนภาษาอังกฤษผ่านตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ...

(๔) คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๕) ผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจากที่กำหนด (๒) - (๔) อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษา ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๒. การรับเข้าศึกษา

๒.๑ นักศึกษาที่รับเข้าศึกษา .....

คำอธิบาย

★ ระบุการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรว่ารับเฉพาะนักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างชาติ หรือรับทั้งสองกลุ่มเข้าศึกษา โดยให้เลือกกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้-

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทย นักศึกษาต่างชาติที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามแนวปฏิบัติฯ ของบัณฑิตวิทยาลัย

๒.๒ กระบวนการรับนักศึกษา

คำอธิบาย

★ ออกแบบกระบวนการรับนักศึกษาอย่างไร ที่แสดงถึงระบบการรับสมัครและขั้นตอนการรับเข้าศึกษาที่น่าเชื่อถือ ยุติธรรม และโปร่งใส มีข้อกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาวิธีการคัดเลือกผู้เรียน

๓. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าและกลยุทธ์การแก้ปัญหา

ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	กลยุทธ์การแก้ปัญหา

คำอธิบาย

★ ระบุปัญหาที่คาดว่าจะเป็นปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า เมื่อเข้ามาศึกษาในหลักสูตร เช่น ปัญหาด้านทักษะภาษาอังกฤษ ปัญหาการขาดความรู้พื้นฐานด้าน..... (ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรายวิชาในหลักสูตร) และระบุกลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา ให้มีความชัดเจนและสัมพันธ์กับปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

หมวดที่ ๗
การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

.....

.....

คำอธิบาย

การวัดผลและให้แต้มคะแนน (เกรด) ในการศึกษารายวิชาภาคทฤษฎี หรือรายวิชาภาคปฏิบัติ หรือรายวิชาที่มีการทดลอง การฝึกปฏิบัติหรือการศึกษาที่เทียบเท่าการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ดูรายละเอียดข้อบังคับได้จาก www.grad.mahidol.ac.th)

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

.....

.....

คำอธิบาย

★ อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ แต่ละรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

ตัวอย่าง

๑. มีกระบวนการประเมินผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแต่ละรายวิชา โดยจัดให้มีการประเมินทั้งจากนักศึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดรายวิชาทุกภาคการศึกษา

๒. มีกระบวนการประเมินผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในระดับหลักสูตร โดยจัดให้การประเมินหลักสูตรในภาพรวมจากมหาบัณฑิต ผู้ใช้มหาบัณฑิต ศิษย์เก่าและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

.....

.....

คำอธิบาย

★ ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

★ ระบุเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร แยกตามคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา โครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา

ตัวอย่าง

ปริญญาโท แผน ๑.๑ แบบวิชาการ (ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์)

(๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร (ถ้ามี)

(๒) ต้องเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบวิทยานิพนธ์ผ่านด้วยวิธีการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง และการสอบเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๓) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้

(๔) ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ปริญญาโท แผน ๑.๒ แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)

(๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(๒) ต้องเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบวิทยานิพนธ์ผ่านด้วยวิธีการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง และการสอบเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๓) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้

(๔) ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ปริญญาโท แผน ๒ แบบวิชาชีพ

(๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(๒) ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

(๓) ต้องเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านด้วยวิธีการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง และการสอบเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๔) ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ปริญญาเอก แผน ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์

(๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร (ถ้ามี)

(๒) ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๓) ต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

(๔) ต้องเสนอวิทยานิพนธ์และสอบวิทยานิพนธ์ผ่านด้วยวิธีการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง และการสอบเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๕) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด อย่างน้อย ๒ เรื่อง หรือผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ ที่คณะกรรมการกำหนด อย่างน้อย ๑ เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคม

และเศรษฐกิจ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตร อย่างน้อย ๑ สิทธิบัตร กรณีผลงานนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

(๖) ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ปริญญาเอก แผน ๒ ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์

(๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(๒) ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๓) ต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

(๔) ต้องเสนอวิทยานิพนธ์และสอบวิทยานิพนธ์ผ่านด้วยวิธีการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง และการสอบเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๕) วิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ กรณีผลงานนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

(๖) ระเบียบปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๔. การอุทธรณ์ของนักศึกษา

.....

.....

***** ระบุข้อมูล : วิธีการหรือช่องทางที่นักศึกษาจะขออุทธรณ์ต่อหลักสูตร บุคลากรผู้รับการอุทธรณ์ และกระบวนการหรือวิธีจัดการ

หมวดที่ ๘
การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

หลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากการสำรวจความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ได้แก่..... ซึ่งแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงใน ภาคผนวก ๓.๒ ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงใน ภาคผนวก ๒.๒ ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล และสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล คือ การจัดการศึกษาที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนโดยใช้การเรียนรู้เป็นศูนย์กลาง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสร้างเสริมความรู้ความสามารถและทักษะใหม่ได้ด้วยตนเอง ซึ่งประกอบด้วยใจความสำคัญของ Outcome-Based Education Learning-Centered Education และ Constructivism และกระจายไปอยู่ในรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร ซึ่งแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงใน ภาคผนวก ๔.๑ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา (Program learning outcomes-based curriculum mapping)

๒. โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Program Structure and Content)

.....

๓. กลยุทธ์การเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

.....

๔. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

.....

๕. บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

.....

๖. การสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Service)

.....

๗. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

.....

๘. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

.....

★ ใช้ AUN-QA Criteria อธิบายการจัดการตามมาตรฐานของเกณฑ์ AUN-QA

หมวดที่ ๙
ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑ การประเมินประสิทธิผลของการสอนระดับรายวิชา

.....

คำอธิบาย

★ ระบุกระบวนการที่ใช้ในการประเมินกลยุทธ์การสอนที่ได้วางแผนไว้สำหรับการพัฒนาการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ เช่น การประเมินความเห็นหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ภายหลังการเข้ารับการอบรม การนำกลยุทธ์การสอนไปใช้ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน การวิเคราะห์ผลการประเมินของนักศึกษาและหลักสูตรฝึกอบรมด้านทฤษฎีการเรียนรู้และวิธีการสอนที่เกี่ยวข้อง และอธิบายกระบวนการที่จะนำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

ตัวอย่าง

๑) การสังเกตพฤติกรรมและการโต้ตอบของนักศึกษา

๒) การประชุมคณาจารย์ในภาควิชา เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และขอคำแนะนำ

๓) การสอบถามจากนักศึกษา

๑.๒ การประเมินการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์

.....

คำอธิบาย

★ ระบุกระบวนการที่ใช้ในการประเมินทักษะของคณาจารย์ในการใช้กลยุทธ์ตามที่ได้วางแผนไว้ เช่น การประเมินของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ในหลักสูตรโดยเทียบเคียงกับนักศึกษาของสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน การจัดอันดับเกี่ยวกับกระบวนการในการพัฒนาความรู้และทักษะที่มีประสิทธิภาพมากที่สุดที่นักศึกษาต้องการ

ตัวอย่าง

๑) ประเมินจากนักศึกษาเกี่ยวกับการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน เช่น กลวิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้สื่อการสอน

๒) ประเมินโดยตัวอาจารย์เองและเพื่อนร่วมงาน

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

.....

คำอธิบาย

★ อธิบายกระบวนการที่จะใช้เพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับในการประเมินคุณภาพของหลักสูตรในภาพรวมและการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากกลุ่มบุคคล ดังนี้ ๑) นักศึกษาและมหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิต ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอก ๓) ผู้ใช้มหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

ตัวอย่าง

๑) ประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยนักศึกษา

๒) ประชุมผู้แทนนักศึกษากับผู้แทนอาจารย์

๓) ประเมินโดยที่ปรึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

๔) ประเมินโดยผู้ใช้มหาบัณฑิตหรือดุษฎีบัณฑิต หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ

๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

.....

คำอธิบาย

★ ข้อมูลที่หลักสูตรรวบรวมและใช้เพื่อการวิเคราะห์ประสิทธิผล (ระบุข้อมูลและช่วงเวลาที่หลักสูตรจะรวบรวมเพื่อใช้เป็นข้อมูลนำเข้าในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน)

๔. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

.....

.....

คำอธิบาย

★ อธิบายกระบวนการทบทวนผลการประเมินที่ได้จากอาจารย์และนักศึกษา รวมทั้งกระบวนการในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์

ตัวอย่าง

๑) มีการนำข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการประจำปีเสนอหัวหน้าภาควิชา

๓) ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตร

๕. การบริหารความเสี่ยง

.....

.....

★ หลักสูตรการศึกษามีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ในระหว่างดำเนินการหลักสูตรรวมถึงมีการจดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์อย่างไร

ภาคผนวกแสดงในเล่มหลักสูตรการศึกษา

หลักสูตรใหม่ ***หรือ*** หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ....

ภาคผนวก ๑	แบบรายงานข้อมูลหลักสูตรมหาวิทยาลัยมหิดล : MU Degree Profile
ภาคผนวก ๒	๒.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อย (PLOs และ SubPLOs ของหลักสูตร) ๒.๒ ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
ภาคผนวก ๓	๓.๑ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓.๒ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเปรียบเทียบกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามคุณวุฒิแต่ละระดับ ๔ ด้าน
ภาคผนวก ๔	๔.๑ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา (Program learning outcomes-based curriculum mapping) *แสดงด้วยสัญญลักษณ์* I, R, P, M
ภาคผนวก ๕	รายละเอียดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และ อาจารย์พิเศษ
ภาคผนวก ๖	คำอธิบายรายวิชา
ภาคผนวก ๗	สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตร..... ฉบับปี พ.ศ. ..... (หลักสูตรใหม่ ไม่ต้องจัดทำภาคผนวกนี้)

★ หลักสูตรระดับปริญญาโทที่มีการแบ่งแผนการศึกษาเป็นแผนวิชาการและแผนวิชาชีพ จะต้องกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรของแผนการเรียนทั้งสองแบบให้แยกออกจากกันอย่างชัดเจนในภาคผนวก ๒ ภาคผนวก ๓ และภาคผนวก ๔

ภาคผนวก ๑

แบบรายงานข้อมูลหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหิดล
(MU Degree Profile)

แบบรายงานข้อมูลหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหิดล

(MU Degree Profile)

(หลักสูตรใหม่)

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	
1. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) ..... (ภาษาอังกฤษ) ..... 2. ชื่อปริญญา (ภาษาไทย) ..... (ภาษาอังกฤษ)	
ภาพรวมของหลักสูตร	
ประเภทของหลักสูตร	หลักสูตรไทย หลักสูตรนานาชาติ
จำนวนหน่วยกิต	
ระยะเวลาการศึกษา / วงรอบหลักสูตร	เช่น แผน ๑.๒ แบบวิชาการ จำนวน ๒ ปี แผน ๒ แบบวิชาชีพ จำนวน ๓ ปี
สถานภาพของหลักสูตร และกำหนดการเปิดสอน	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ... เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
การให้ปริญญา	๑ ปริญญาจากมหาวิทยาลัยมหิดล หรือ ๒ ปริญญา
สถาบันผู้ประสาทปริญญา (ความร่วมมือกับสถาบันอื่น)	หากระบุ ๒ ปริญญา โปรดระบุชื่อปริญญา สาขาวิชา ชื่อมหาวิทยาลัย ประเทศ ของปริญญาที่ ๒
องค์กรที่ให้การรับรองมาตรฐาน	ถ้าไม่มี ให้ระบุว่า “ไม่มี”
ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	
เป้าหมาย / วัตถุประสงค์ (Goals/ Objectives)	**เป้าหมายของหลักสูตร:** ..... ภาพรวมที่หลักสูตรต้องการให้เกิดจากการจัดการศึกษาในหลักสูตรนี้ เป็นภาพกว้าง ๆ ของคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตร เช่น มี 21st Century Skills (ซึ่งจะต้องกำหนดเป็น skills & attitude ที่ชัดเจนใน Objectives ว่าจะบรรลุ Goals จะต้องทำให้ผู้เรียนมีคุณลักาณะอย่างไร) **วัตถุประสงค์ของหลักสูตร:** .... ★ อธิบายจากมุมมองของผู้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร ว่า “หลักสูตรมีวัตถุประสงค์อะไรในการจัดการหลักสูตร” ★ อธิบายในรายละเอียดเกี่ยวกับ ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ความสามารถ และความรับผิดชอบของผู้เรียน ที่หลักสูตรต้องการพัฒนา

	ให้เกิดขึ้นในผู้ที่สำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิต เพื่อให้บัณฑิตของหลักสูตรสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการศึกษาต่อ หรือ การทำงานในชีวิตจริง/ในสถานประกอบการจริงได้ * อาจใช้แนวคิดโดยจำแนกตาม Education Domain หรือ Skills : ๑) Cognitive Domain/skills ๒) Affective Domain/skills ๓) Psychomotor Domain/skills (ถ้ามี) ๔) Communication Domain/skills ๕) Collaboration Domain/skills
ลักษณะเฉพาะของหลักสูตร (Distinctive Features)	เช่น หลักสูตรสองปริญญา (Double Degree Program) หลักสูตรปริญญาร่วม (Joint Program) ถ้าไม่มี ให้ระบุว่า “ไม่มี”
ระบบการศึกษา	ทวิภาค ไตรภาค จตุรภาค
เส้นทางความก้าวหน้าของผู้สำเร็จการศึกษา	
อาชีพสามารถประกอบได้	
ปรัชญาการศึกษาในการบริหารหลักสูตร	
ปรัชญาการศึกษา	
กลยุทธ์ /แนวปฏิบัติ ในการจัดการเรียนการสอน	
กลยุทธ์/แนวปฏิบัติ ในการประเมินผลการเรียนรู้ ของนักศึกษา	
สมรรถะที่เสริมสร้างให้นักศึกษาของหลักสูตร	
ทักษะทั่วไป (Generic Competences)	
ทักษะเฉพาะ (Subject-specific Competences)	
ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร PLOs	
เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะสามารถ **PLO1** ..... **PLO2** ..... **PLO3** ..... **PLO4** ..... **PLO5** ..... **PLO6** ..... **PLO...** ..... **PLO...**	

การเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรที่เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย https://graduate.mahidol.ac.th/

ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Key Stakeholders) *(สรุปข้อความโดยประมวลจากแบบสอบถามหรือการประชุมสัมมนา ฯลฯ ให้เห็นภาพรวมของหลักสูตรว่าเปิดหลักสูตรแล้วเกิดประโยชน์อย่างไร ทั้งนี้ ควรมีการสอบถามความคิดเห็นจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะรับบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานด้วย เพื่อให้เห็นภาพที่หลากหลายชัดเจนและเป็นประโยชน์ในการกำหนดเป้าหมายและพัฒนาหลักสูตร)*

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ทำการสำรวจ	สรุปความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๑.		
๒.		
๑.		
๒.		
๑.		

การเปิดสอนหลักสูตรนี้ของมหาวิทยาลัยอื่นในประเทศไทยหรือต่างประเทศ (อย่างน้อย ๓ มหาวิทยาลัย)

๑. .....

๒. .....

๓. .....

มหาวิทยาลัยในประเทศไทยหรือต่างประเทศที่เป็นคู่เทียบ คู่แข่ง ในการดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตร

.....

แบบรายงานข้อมูลหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหิดล

(MU Degree Profile)

(หลักสูตรปรับปรุง)

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา		
หัวข้อ	**หลักสูตร ปี พ.ศ. ... (หลักสูตรเดิม)**	**หลักสูตร ปี พ.ศ. ... (หลักสูตรปรับปรุง)**
ชื่อหลักสูตร		
ภาษาไทย		
ภาษาอังกฤษ		
ชื่อปริญญา		
ภาษาไทย		
ภาษาอังกฤษ		
ภาพรวมของหลักสูตร		
ประเภทของหลักสูตร		
จำนวนหน่วยกิต		
ระยะเวลาการศึกษา / วงรอบหลักสูตร		
สถานภาพของหลักสูตรและกำหนดการเปิดสอน		
การให้ปริญญา		
สถาบันผู้ประสาทปริญญา (ความร่วมมือกับสถาบันอื่น)		
องค์กรที่ให้การรับรองมาตรฐาน		
ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร		
เป้าหมาย และ วัตถุประสงค์ Goals & Objectives	**เป้าหมายของหลักสูตร:** ..... **วัตถุประสงค์ของหลักสูตร:**	**เป้าหมายของหลักสูตร:** ..... **วัตถุประสงค์ของหลักสูตร:** ....
ลักษณะเฉพาะของหลักสูตร Distinctive Features	ระบุข้อเด่นของหลักสูตรที่แตกต่างจากหลักสูตรประเภทเดียวกันที่มีอยู่ในสถาบันอื่น เช่น มี MOU dual degree program กับสถาบันใด; มีหลักสูตรพิสิฐวิธานให้เลือก; วิธีการจัดการเรียนการสอนที่แตกต่าง; แหล่งฝึกปฏิบัติที่มีลักษณะเด่นกว่าอย่างไร เป็นต้น	

ระบบการศึกษา		
เส้นทางความก้าวหน้าของผู้สำเร็จการศึกษา		
อาชีพสามารถประกอบได้		
การศึกษาต่อ		
ปรัชญาการศึกษาในการบริหารหลักสูตร		
ปรัชญาการศึกษา		
กลยุทธ์ /แนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอน		
กลยุทธ์ /แนวปฏิบัติในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา		
สมรรถะที่เสริมสร้างให้นักศึกษาของหลักสูตร		
ทักษะทั่วไป (Generic Competences)		
ทักษะเฉพาะ (Subject-specific Competences)		
ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร PLOs		
	เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะสามารถ PLO1 PLO2 PLO3 PLO4 PLO5 PLO6 PLO.. PLO..	เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะสามารถ PLO1 PLO2 PLO3 PLO4 PLO5 PLO6 PLO.. PLO..
การเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรที่เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย https://graduate.mahidol.ac.th/	

การเปิดสอนหลักสูตรนี้ของมหาวิทยาลัยอื่นในประเทศไทยหรือต่างประเทศ (อย่างน้อย ๓ มหาวิทยาลัย)

๑. .....

๒. .....

๓. .....

มหาวิทยาลัยในประเทศไทยหรือต่างประเทศที่เป็นคู่เทียบ คู่แข่ง ในการดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตร

.....

ไฮไลท์สีเขียว = คำอธิบาย / ไฮไลท์สีเหลือง = ตัวอย่าง

ผลการดำเนินการของหลักสูตรที่ผ่านมาในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา

๑. สถิติการรับนักศึกษาและสถิติผู้สำเร็จการศึกษา (๕ ปีย้อนหลัง)

รหัสนักศึกษา	คาดว่าจะรับ	ผู้สมัคร	รับเข้า	พ้นสภาพ	สำเร็จการศึกษา	กำลังศึกษา	ภาษาอังกฤษ		ความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์						รอเผยแพร่
							ผ่าน	ไม่ผ่าน	๑	๒	๓	๔	๕	๖	
๒๕๖๖															
๒๕๖๕															
๒๕๖๔															
๒๕๖๓															
๒๕๖๒															
รวม															

๑ = ยังไม่ดำเนินการใด ๆ ๒ = สอบประมวลความรู้แล้ว/สอบวัดคุณสมบัติแล้ว ๓ = แต่งตั้งที่ปรึกษาโครงร่างแล้ว

๔ = สอบโครงร่างแล้ว ๕ = แต่งตั้ง คกก.ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว ๖ = สอบวิทยานิพนธ์แล้ว

๒. อัตราการได้งานทำของมหาบัณฑิต / ดุษฎีบัณฑิต (๕ ปีย้อนหลัง)

ปีที่สำเร็จการศึกษา	ได้งานทำ			ยังไม่ได้งานทำ	ศึกษาต่อ
	ได้งานตรงตามสาขาที่เรียน	ได้งานไม่ตรงสาขาที่เรียน	ไม่ระบุ		
๒๕xx					
๒๕xx					
๒๕xx					
๒๕xx					
๒๕xx					

หมายเหตุ ดูข้อมูลได้จากระบบ GRAD MIS

๓. ความพึงพอใจของผู้ใช้มหาบัณฑิต / ดุษฎีบัณฑิตย้อนหลัง ๓ ปี

ปี	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ	จำนวนผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบแบบสอบถาม	คิดเป็นร้อยละ	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต
๒๕xx					
๒๕xx					
๒๕xx					

หมายเหตุ ข้อที่ ๓ และ ๔ ถ้าหลักสูตรยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาให้ใช้สัญลักษณ์ NA

๔. ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders)

ปีที่สำรวจ	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ทำการสำรวจ	สรุปความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒๕xx	๑.		
	๒.		
๒๕xx	๑.		
	๒.		
๒๕xx	๑.		

๕. ผลสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษา

หัวข้อ	ปีการศึกษา				
	๒๕..	**๒๕..**	**๒๕..**	**๒๕..**	**๒๕..**
๑) โครงสร้างและเนื้อหาวิชาของหลักสูตร	๔.๔๐	x.xx	x.xx	x.xx	x.xx
๒) อาจารย์ผู้สอน	๓.๒๙	x.xx	x.xx	x.xx	x.xx
๓) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระหลัก	x.xx	x.xx	x.xx	x.xx	x.xx
๔) การบริหารจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร	x.xx	x.xx	x.xx	x.xx	x.xx
๕) การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	x.xx	x.xx	x.xx	x.xx	x.xx
ภาพรวมความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร	**x.xx**	**x.xx**	**x.xx**	**x.xx**	**x.xx**

หมายเหตุ ดูข้อมูลได้จากระบบ GRAD MIS

ตาราง 1 การประเมินผู้สนใจเข้าศึกษา (Prospective Students) และความต้องการตลาด/ผู้ใช้บัณฑิต

ประเภทข้อมูล	ผลการวิเคราะห์
จำนวนผู้สมัครย้อนหลัง (3–5 ปี)	
แนวโน้มจำนวนผู้สนใจ/ผู้สมัครใหม่	
ความต้องการตลาดแรงงานปัจจุบัน	
ทักษะที่ตลาด/ผู้ใช้บัณฑิตต้องการ	

ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ประเทศ	
ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	

ตาราง 2 การประเมินผู้สนใจเข้าศึกษา (Prospective Students) และความต้องการตลาด/ผู้ใช้บัณฑิต

ประเภทข้อมูล	การนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร
ความต้องการผู้เรียน (Student Needs)	
ความต้องการผู้ใช้บัณฑิต	
ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร	
ผลประเมินหลักสูตรเดิม	
ข้อมูลเทียบเคียงหลักสูตรระดับประเทศ/ต่างประเทศ	

ตาราง 3 บทสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลนำเข้าที่ใช้ในการกำหนดแนวทางหัวข้อการทำวิจัย

แหล่งข้อมูล	แนวโน้ม/ประเด็นวิจัยที่พบ	แนวทางหัวข้อวิจัยที่หลักสูตรส่งเสริม
รายงานวิจัยในสาขา		
Research Gap / Pain Point		
ทิศทางยุทธศาสตร์ประเทศด้านวิจัย		
สมรรถนะด้านวิจัยที่ต้องการจากบัณฑิต		

ภาคผนวก ๒

๒.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อย (PLOs และ SubPLOs)

๒.๒ ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร กับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล

๒.๓ ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี เมื่อสิ้นปีการศึกษา

<u>ภาคผนวก</u> ๒.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) และ ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อย (SubPLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะสามารถ

PLOs	SubPLOs
PLO1	1.1 .....
	1.2 .....
	1.3 .....
PLO2	2.1 .....
	2.2 .....
	2.3 .....
	2.4 .....
PLO3	3.1 .....
	3.2 .....
	3.3 .....
PLO4	
...	
...	

<u>คำอธิบาย</u>

***** หากไม่จำเป็นกัลป์หลักสูตร สามารถตัดตารางนี้ออกได้ และ run number เลขข้อให้ถูกต้องสอดคล้องกัน

<u>ภาคผนวก</u> ๒.๒ ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี เมื่อสิ้นปีการศึกษา

PLOs	ชั้นปีที่ ๑	ชั้นปีที่ ๒	ชั้นปีที่ ๓	ชั้นปีที่ ๔
PLO1				
PLO2				
PLO3				
PLO4				
...				

<u>คำอธิบาย</u>

- ระบุจำนวนชั้นปีตามแผนการศึกษา เช่น แผนการศึกษากำหนดระยะเวลา ๒ ปี ให้ระบุ ๒ ชั้นปี
- รายละเอียดความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษานักศึกษาจะสามารถเรียนรู้สิ่งใดได้บ้าง
- ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ได้ต้องสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ระดับหลักสูตร (PLO) ที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตร
- โปรดระบุวิธีการประเมิน เช่น ประเมินทางตรงผ่านรายวิชา การสอบ วิทยานิพนธ์ หรือประเมินทางอ้อมโดยผ่านผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร เป็นต้น โดยต้องสอดคล้องกับตารางที่ ๔.๑
- ตารางนี้แสดงการคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นักศึกษาควรบรรลุเมื่อสิ้นสุดแต่ละชั้นปี โดยอ้างอิงจากแผนการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้สู่รายวิชา และกลยุทธ์การสอนและประเมินผลตามหมวด ๔ ของหลักสูตร

ภาคผนวก ๓

๓.๑ ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

๓.๒ ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

<u>ภาคผนวก ๓.๑</u> ความสัมพันธ์ระหว่าง ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	.....
ด้านที่ ๑ ด้านความรู้										
๑.๑										
๑.๒										
๑.๓										
ด้านที่ ๒ ด้านทักษะ										
๒.๑										
๒.๒										
๒.๓										
ด้านที่ ๓ ด้านจริยธรรม										
๓.๑										
๓.๒										
๓.๓										
ด้านที่ ๔ ด้านลักษณะบุคคล										
๔.๑										
๔.๒										
๔.๓										
ด้านที่ ๕ ทักษะอื่น ๆ (ถ้ามี)										
๕.๑										
๕.๒										
๕.๓										

<u>ภาคผนวก ๓.๒</u> ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	...
กลุ่ม	**ความต้องการ/ความคาดหวัง**						
นักศึกษา							
อาจารย์							
ศิษย์เก่า							
ผู้ใช้บัณฑิต							
...							

<u>คำอธิบาย</u>

ให้หลักสูตรนำความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระบุลงในตาราง และ Mapping กับ PLOs เพื่อสะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ภาคผนวก ๔
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ

๔.๑ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา (Program learning outcomes-based curriculum mapping)

แสดงด้วยสัญลักษณ์ I, R, P, M

<u>ภาคผนวก</u> ๔.๑ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา (Program learning outcomes-based curriculum mapping)

ตารางที่ ๑ รายวิชาบังคับตามแผนการศึกษา

รหัสวิชา ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต	Program-Level Learning Outcomes (PLOs)								
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	...
ชั้นปีที่ ๑										
ภาคการศึกษาที่ ๑										
xxxx xxx	a (x-y-z)									
ภาคการศึกษาที่ ๒										
ชั้นปีที่ ๒										
ภาคการศึกษาที่ ๑										
ภาคการศึกษาที่ ๒										
ชั้นปีที่ ๓										
ภาคการศึกษาที่ ๑										
ภาคการศึกษาที่ ๒										
Comprehensive/Exit Exam										

I = PLO is Introduced

R = PLO is Reinforced

P = PLO is Practiced

M = Level of Mastery is Assessed

A = PLOs are assessed

*หลักสูตรสามารถพิจารณาเพิ่ม A ในส่วนที่จะประเมินผลใน I R P ได้

ตารางที่ ๒ รายวิชาในหมวดวิชาเลือก

รหัสวิชา ชื่อวิชา	**จำนวนหน่วยกิต**	**Program-Level Learning Outcomes (PLOs)**								
		PLO1	**PLO2**	**PLO3**	**PLO4**	**PLO5**	**PLO6**	**PLO7**	**PLO8**	**...**
xxxx xxx	a (x-y-z)									

ตารางที่ ๓ วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

รหัสวิชา ชื่อวิชา	**จำนวนหน่วยกิต**	**Program-Level Learning Outcomes (PLOs)**								
		PLO1	**PLO2**	**PLO3**	**PLO4**	**PLO5**	**PLO6**	**PLO7**	**PLO8**	**...**
xxxx xxx	a (x-y-z)									

หมายเหตุ แผนการศึกษาทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ขอให้ระบุกิจกรรม (Research Activities) ในแต่ละภาคการศึกษาให้ชัดเจน สำหรับแผนการศึกษาอื่น อาจพิจารณาระบุกิจกรรม (Research Activities) ได้

ภาคผนวก ๕

รายละเอียดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์พิเศษ

รายละเอียดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ก. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑. ชื่อ-นามสกุล .....

๒. งานวิจัยที่สนใจหรือมีความชำนาญการ

๑. .....

๒. .....

๓. ผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ประเภทผลงาน	ชื่อผลงาน	เกณฑ์มาตรฐานผลงานวิชาการ/ค่าน้ำหนัก	ปีที่เผยแพร่ผลงาน
ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่รูปแบบวารสาร	ชื่อผู้แต่ง./(ปีพิมพ์).//ชื่อบทความ.//ชื่อวารสาร,/เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า. (ฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. เช่น TCI, Scopus)		
ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่รูปแบบวารสารออนไลน์	ชื่อผู้แต่ง./(ปีพิมพ์).//ชื่อบทความ.//ชื่อวารสาร,/เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า. /doi: xxxxxxxxx/ (ฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. เช่น TCI หรือ Scopus)		
ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่รูปแบบเอกสารนำเสนอในการประชุมวิชาการหรือวิชาชีพ (Proceeding)	ชื่อผู้นำเสนอบทความ, “ชื่อบทความที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ,” หรือ Proceedings of ชื่อการประชุมทางวิชาการ, วัน เดือน ปีที่จัดประชุม. สถานที่จัดประชุม, หน้าเริ่มต้น-สิ้นสุด		
หนังสือ ตำรา	ชื่อผู้แต่ง. ชื่อหนังสือ ตำรา. สถานที่จัดพิมพ์ และจำนวนหน้าที่ตีพิมพ์. รหัส ISBN		
หนังสือแปล	ชื่อผู้แต่งต้นฉบับ. (ปีพิมพ์). ชื่อเรื่องที่แปล [ชื่อต้นฉบับ]		

	(ชื่อผู้แปล, แปล). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์. (ต้นฉบับพิมพ์ปี ค.ศ. หรือ พ.ศ.)		
ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น			

คำอธิบาย

★ ระบุประเภทผลงาน เช่น ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ หนังสือ ตำรา ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น **จำนวน ๓-๕ รายการเท่านั้น**

★ เขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม APA Style หรือ Vancouver Style ก็ได้หากเลือกรูปแบบใดแล้วให้ระบุตามรูปแบบนั้นกับทุกผลงานของอาจารย์ทุกคน โดยระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์ และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน แยกตามประเภทผลงาน และขอให้ระบุว่าผลงานรายการดังกล่าวเผยแพร่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. ท้ายบรรณานุกรมของแต่ละรายการ เช่น (Scopus) (TCI 1) (PubMed)

★ ระบุเกณฑ์มาตรฐานผลงานวิชาการ/ค่าน้ำหนัก เพื่อรายงานข้อมูลในการส่งเล่มหลักสูตรผ่านระบบ CHECO ของ อว.

ตัวอย่าง

ประเภทผลงาน	**ชื่อผลงาน**	**เกณฑ์มาตรฐานผลงานวิชาการ/ค่าน้ำหนัก**	**ปีที่เผยแพร่ผลงาน**
ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่รูปแบบวารสาร	Chaiphongpachara T., Lotulit A., **Sumruayphol S**. Microhabitat use, morphology, and life cycle of brown widow spider latrodectus geometricus (Araneae: Theridiidae) in Thailand: A case study of community housing in Samut Songkhram province. Journal of Animal and Plant Sciences. 2019;29(6):1793-800. (SCOPUS)	๑๒/๑	๒๕๖๒
บทความทางวิชาการ	**Kantamaturapoj, K.**, Kulthanmanusorn, A., Witthayapipopsakul, W., Viriyathorn, S., Patcharanarumol, W., Kanchanachitra, C., Wibulpolprasert, S., & Tangcharoensathien, V. Legislating for public accountability in universal health coverage, Thailand. Bulletin of the World Health Organization. 2020; 98 (2): 117 – 125. (SCOPUS)	๑๒/๑	๒๕๖๓

ตำรา	**วนิพพล มหาอาชา.** ตำรากฎหมายสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ, แดเน็กซ์อินเตอร์คอร์ปอเรชั่น: กรุงเทพฯ. ๑๒๔ หน้า. ๒๕๖๓; ISBN: ๙๗๘-๖๑๖-๕๖๘-๓๓๔-๐.	๗/๑	๒๕๖๓
หนังสือ	**ธเนศ เกษศิลป์.** การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามแนวพุทธศาสตร์, แดเน็กซ์อินเตอร์คอร์ปอเรชั่น: กรุงเทพฯ. 138 หน้า, 2563: ISBN: 978-616-443-419-6	๘/๑	๒๕๖๓

ข. อาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ-นามสกุล .....

๒. งานวิจัยที่สนใจหรือมีความชำนาญการ

๑. .....

๒. .....

๓. ผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ประเภทผลงาน	ชื่อผลงาน	เกณฑ์มาตรฐานผลงานวิชาการ/ค่าน้ำหนัก	ปีที่เผยแพร่ผลงาน
ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่รูปแบบวารสาร	ชื่อผู้แต่ง./(ปีพิมพ์).//ชื่อบทความ.//ชื่อวารสาร,/เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า. (ฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. เช่น TCI, Scopus)		
ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่รูปแบบวารสารออนไลน์	ชื่อผู้แต่ง./(ปีพิมพ์).//ชื่อบทความ.//ชื่อวารสาร,/เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า. /doi: xxxxxxxxx/ (ฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. เช่น TCI หรือ Scopus)		
ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่รูปแบบเอกสารนำเสนอในการประชุมวิชาการหรือวิชาชีพ (Proceeding)	ชื่อผู้นำเสนอบทความ, “ชื่อบทความที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ,” หรือ Proceedings of ชื่อการประชุมทางวิชาการ, วัน เดือน ปีที่จัดประชุม. สถานที่จัดประชุม, หน้าเริ่มต้น-สิ้นสุด		
หนังสือ ตำรา	ชื่อผู้แต่ง. ชื่อหนังสือ ตำรา. สถานที่จัดพิมพ์ และจำนวนหน้าที่ตีพิมพ์. รหัส ISBN		
หนังสือแปล	ชื่อผู้แต่งต้นฉบับ. (ปีพิมพ์). ชื่อเรื่องที่แปล [ชื่อต้นฉบับ] (ชื่อผู้แปล, แปล). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์. (ต้นฉบับพิมพ์ปี ค.ศ. หรือ พ.ศ.)		
ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น			

ค่าน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ

ที่	เกณฑ์มาตรฐานผลงานวิชาการ	ค่าน้ำหนัก
1	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.8
2	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.6
3	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1
4	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	1
5	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.4
6	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0.2
7	ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1
8	ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1
9	บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2	0.6
10	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.2
11	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศหรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	0.4
12	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศหรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	1
13	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศหรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กกอ./กพอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0.8
14	ประสบการณ์จากสถานประกอบการ	1
15	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่ และได้รับการจดทะเบียน	1
16	ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	1

ที่	เกณฑ์มาตรฐานผลงานวิชาการ	ค่าน้ำหนัก
17	ผลงานวิจัยที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0.4
18	ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1
19	ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1

ภาคผนวก ๖
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาบังคับ

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

xxxx xxx ..... a(x-y-z)

xxxx xxx .....

ก.....

A.....

หมวดวิชาเลือก

xxxx xxx ..... a(x-y-z)

xxxx xxx .....

ก.....

A.....

วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

xxxx xxx ..... a(x-y-z)

xxxx xxx .....

ก.....

A.....

คำอธิบาย

★ ระบุรหัสวิชา ชื่อวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนหน่วยกิต

★ ระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์ไว้ในวงเล็บต่อท้ายจำนวนหน่วยกิต

★ คำอธิบายรายวิชาให้แยกตามหมวดวิชา และเรียงลำดับรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

★ คำอธิบายรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ ควรปรากฏเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในรายวิชาที่เกี่ยวข้องด้วย

★ การเขียนคำอธิบายรายวิชา ให้ระบุเฉพาะหัวข้อเรื่องสำคัญ หัวข้อที่เด่นและเป็นหลักที่จะบรรยายเท่านั้น ใช้ภาษาที่กระชับ รัดกุม เขียนเป็นวลี และต้องสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)

★ ศัพท์บัญญัติทางวิชาการต่างๆ ที่แปลมาจากภาษาต่างประเทศ ให้ใช้ตามศัพท์บัญญัติฉบับล่าสุดของราชบัณฑิตยสถาน หรือตามประมวลศัพท์บัญญัติที่ยอมรับในสาขานั้นๆ และอ้างอิงได้หากไม่มีศัพท์บัญญัติให้เขียนคำไทยทับศัพท์ให้ถูกต้องตามหลักการทับศัพท์ที่ราชบัณฑิตยสถานกำหนด

★ ไม่ต้องใช้คำเกริ่นนำ เช่น วิชานี้บรรยายถึง เนื้อหาวิชาครอบคลุม วิชานี้ศึกษาเกี่ยวกับ

ไฮไลท์สีเขียว = คำอธิบาย / ไฮไลท์สีเหลือง = ตัวอย่าง

★ ต้องไม่ปรากฏคำว่า ได้แก่ เช่น อาทิ เป็นต้น รวมทั้ง รวมถึง

★ ไม่ต้องใช้เครื่องหมายวรรคตอนสำหรับคำอธิบายรายวิชาภาษาไทย เช่น เครื่องหมายจุลภาค “ ,” เครื่องหมายอัฒภาค “;”

★ คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย ต้องไม่ปรากฏคำภาษาอังกฤษแทรก

★ คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ เมื่อแปลแล้วต้องตรงกันกับคำอธิบายรายวิชาภาษาไทย

ตัวอย่าง

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

(๑) หมวดวิชาบังคับ

วศสอ ๖๐๑ สถาปัตยกรรมธุรกิจ ๓ (๓-๐-๖)

EGEA 601 Business Architecture

กระบวนการธุรกิจ การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการโทรคมนาคมในกระบวนการธุรกิจ วิสัยทัศน์ธุรกิจ จุดมุ่งหมายและกลยุทธ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ กลยุทธ์สถานที่ การวางแผนความจุ การจัดการโซ่อุปทาน เอ็นอาร์พี อีอาร์พี การจัดตารางงาน การพัฒนาเคพีไอ เครื่องมือทำการตัดสินใจธุรกิจ จริยธรรมสำหรับธุรกิจองค์กร

Business processes, applications of information technology and telecommunication on business processes, business vision, goals and strategy, products and services design, location strategy, capacity planning, supply chain management, MRP, ERP, jobs scheduling, KPI development, business decision making tools, ethics for business enterprise

ภาคผนวก ๗

สาระสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร.....
ฉบับปี พ.ศ. .....

<u>คำอธิบาย</u>

ให้ระบุชื่อหลักสูตร และฉบับปี พ.ศ. ของหลักสูตรฉบับปัจจุบันที่จะปรับปรุง

การปรับปรุงหลักสูตร .....

สาขาวิชา ..... ฉบับปี พ.ศ. .....

ส่วนงาน ..... มหาวิทยาลัยมหิดล

---

๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา / สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ .....

๒. สภามหาวิทยาลัยมหิดล ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ .....

๓. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษารุ่นปีการศึกษา ..... ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา ..... เป็นต้นไป

๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

คำอธิบาย

★ ระบุเหตุผลในการปรับปรุงโดยสังเขป

ตัวอย่าง

๔.๑ ปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ ปรับเนื้อหารายวิชาให้ทันสมัยมากยิ่งขึ้น

๕. สาระสำคัญในการปรับปรุงแก้ไข

๕.๑ .....

๕.๒ .....

๕.๓ .....

คำอธิบาย

★ ระบุส่วนที่ต้องการปรับปรุงแก้ไขให้มีรายละเอียดครบถ้วนและชัดเจน เช่น ถ้าต้องการเปิดรายวิชาใหม่ หรือปรับปรุงรายวิชา ต้องระบุเลขรหัสรายวิชา ชื่อรายวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนหน่วยกิต และระบุจำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองไว้ในวงเล็บให้ชัดเจน

ตารางเปรียบเทียบอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

ชื่อ – สกุล	หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุง
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
...	/	
...	/	/
อาจารย์ประจำหลักสูตร		
...		
...		

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรเดิมและรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง

รายวิชาในหลักสูตรเดิม	รายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง	การเปลี่ยนแปลง

คำอธิบาย

★ เปิดรายวิชาใหม่ (New course) หมายถึง รายวิชาดังกล่าวไม่ปรากฏหรือไม่เคยมีอยู่ในหลักสูตรบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดลมาก่อน

★ เพิ่มรายวิชา (Added course) หมายถึง การนำรายวิชาที่มีการเปิดสอนอยู่แล้วในหลักสูตรบัณฑิตศึกษาหลักสูตรอื่น และหลักสูตรที่เสนอขอปรับปรุงพิจารณาเห็นว่ารายวิชาดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาในหลักสูตร จึงนำมาบรรจุไว้ในโครงสร้างหลักสูตรเพิ่มเติม

★ ปิดรายวิชา (Closed course) หมายถึง จะไม่มีการสอนรายวิชานั้นๆ ต่อไป

★ ยกเลิกการเรียน (Cancelled course) หมายถึง การนำรายวิชาออกจากหลักสูตร แต่รายวิชานั้นๆ ยังคงอยู่

★ คงเดิม (Unchanged) หมายถึง ไม่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในรายวิชานั้น

★ การกำหนดรหัสใหม่กับรายวิชาใหม่ สามารถทำได้เลย

★ การเปลี่ยนชื่อรายวิชาเดิมเป็นชื่อใหม่ ใช้รหัสใหม่ สามารถทำได้ โดยขอให้ตรวจสอบก่อนว่าซ้ำซ้อนกับรหัสรายวิชาอื่นหรือไม่

★ การเปลี่ยนชื่อรายวิชาเดิมเป็นชื่อใหม่ ต้องใช้รหัสใหม่ แต่จะสามารถใช้รหัสเดิมได้ ในกรณีที่ได้มีการขอปิดรหัสรายวิชานั้นเป็นเวลาอย่างน้อย ๕ ปี หรือเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนแล้ว แต่ยังไม่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน

ตัวอย่าง

รายวิชาในหลักสูตรเดิม	รายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง	การเปลี่ยนแปลง
หมวดวิชาบังคับ (๑๕ นก.)	**หมวดวิชาบังคับ (๑๐ นก.)**	
บฑคร ๕๐๐ สัมมนา ๓(๓-๐-๖)	บฑคร ๕๐๐ สัมมนา ๓(๓-๐-๖)	คงเดิม

รายวิชาในหลักสูตรเดิม	รายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง	การเปลี่ยนแปลง
บฑคร ๕๐๑ วิจัย ๒(๒-๐-๔)	บฑคร ๕๐๑ วิจัย ๑(๑-๐-๒)	ลดจำนวนหน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข

เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานฯ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
หมวดวิชาบังคับ			
หมวดวิชาเลือก			
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า			

เปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาโท พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานฯ ระดับปริญญาโท	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
หมวดวิชาบังคับ (หน่วยกิต)		xx	xx
หมวดวิชาเลือก (หน่วยกิต)		xx	xx
วิทยานิพนธ์ (หน่วยกิต)	๑๒	xx	xx
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	๓๖	๓๖	๓๖

เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานฯ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
หมวดวิชาบังคับ			
หมวดวิชาเลือก			
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า			

เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานฯ ระดับปริญญาเอก	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
หมวดวิชาบังคับ			
หมวดวิชาเลือก			
วิทยานิพนธ์			
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า			

<u>คำอธิบาย</u>

- ระบุหมวดวิชา และจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างเดิม ให้ตรงกับเอกสารหลักสูตรฉบับเดิมที่นำมาปรับปรุง
- ระบุหมวดวิชา และจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างใหม่ ให้ตรงกับโครงสร้างหลักสูตรที่ระบุไว้ในหมวดที่ ๓ ข้อ ๒.๒ โครงสร้างหลักสูตร